

Školský poriadok

Gymnázia Pierra de Coubertina, Námestie SNP 9, Piešťany

I. Úvodné ustanovenia

Gymnázium je všeobecnevzdelávacia, vnútorne diferencovaná škola, ktorá pripravuje žiakov na štúdium na vysokých školách. Každý žiak/žiačka (ďalej len žiak) Gymnázia Pierra de Coubertina, Námestie SNP 9, Piešťany (ďalej Gymnázium PdC) sa rozhodol na tejto škole študovať dobrovoľne, a preto je povinný dodržiavať jej vnútorný poriadok a ďalšie vnútorné predpisy školy, podporovať úsilie pedagógov a ostatných pracovníkov gymnázia, rozvíjať dobré tradície tejto inštitúcie. Za tým účelom riaditeľka školy ustanovuje školský poriadok Gymnázia PdC, dodržiavanie ktorého je základnou povinnosťou všetkých žiakov a ich zákonných zástupcov. Škola sa zaväzuje dodržiavať Chartu dieťaťa a Chartu ľudských práv vo vzťahu k svojim žiakom, učiteľom a zamestnancom, zabezpečiť vnútorný chod školy a optimálne podmienky na výchovno-vzdelávací proces. Zakazuje sa činnosť a propagácia politických strán, hnutí a organizácií.

Školský poriadok vydáva riaditeľka školy v súlade s ustanoveniami zákona NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, Vyhlášky č. 282/2009 Z. z. o stredných školách v znení neskorších predpisov a Metodického pokynu č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl.

II. Práva žiakov

Každý žiak Gymnázia Pierra de Coubertina, Námestie SNP 9, Piešťany má právo:

1. na rovnoprávny prístup k vzdelávaniu a bezplatné vzdelanie,
2. na vzdelanie v štátnom jazyku v rozsahu ustanovenom zákonom,
3. na individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav v rozsahu ustanovenom zákonom,
4. na bezplatné zapožičiavanie učebníc a učebných textov na povinné vyučovacie predmety,
5. na úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,
6. na poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,
7. na výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
8. na organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny,
9. na slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu ustanovenom školským vzdelávacím programom,
10. na informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov,
11. na individuálne vzdelávanie podľa podmienok ustanovených § 24 Zákona NR SR č. 245/2008,
12. na rozvoj vlastnej osobnosti, slobodu prejavu a súkromie. Výkonom práv však nemôže byť obmedzované toto právo ostatných žiakov ani ohrozené zdravie ostatných účastníkov výchovno-vzdelávacieho procesu a ich právo na vzdelanie,
13. na úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu,

14. na ochranu zdravia a bezpečnosť počas vyučovania, na školských akciách aj mimo vyučovania,
15. na dodržiavanie základných psychohygienických noriem (a z toho vyplývajúceho prístupu) na vyučovaní aj v mimoškolskej činnosti zo strany vyučujúcich,
16. na kvalitnú výučbu vo zvolenom zameraní,
17. dozvedieť sa známku a zdôvodnenie klasifikácie po každej ústnej, písomnej a praktickej skúške a z každého predmetu na konci každého klasifikačného obdobia,
18. na analýzu chýb v písomných a grafických prácach od vyučujúceho v zmysle Metodického pokynu č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl,
19. na dodržanie klasifikačného poriadku zo strany pedagógov a právo na to, aby sa v jednom vyučovacom dni konala len jedna taká písomná práca, ktorú predpisujú učebné osnovy (daný bod sa nevzťahuje na kontrolné písomné práce),
20. vysloviť svoj názor a klásť otázky k prebranej téme,
21. viesť konštruktívny a otvorený dialóg s vyučujúcim, triednym profesorom a vedením školy v duchu zásad humanity, kultúry a demokracie,
22. požiadať o komisionálne preskúšanie do troch dní odo dňa, kedy sa dozvedel o výsledku klasifikácie na konci prvého alebo druhého polroka (v prípade neplnoletosti žiaka oň žiada jeho zákonný zástupca),
23. osobný rozhovor s riaditeľkou školy vo veciach súvisiacich s jeho osobnými alebo všeobecnými študijnými problémami,
24. navštevovať krúžky nadštandardného vzdelávania, prípadne iniciovať vznik ďalších (podľa možností školy a počtu prihlásených žiakov),
25. kandidovať na členstvo v študentskej rade, v rade školy,
26. na reprezentáciu školy v SOČ, predmetových olympiádach, v športových a iných súťažiach,
27. na 1 deň študijného voľna pri účasti v krajskom a celoslovenskom kole predmetových olympiád; deň po olympiáde má právo na odpustenie ústnej a písomnej skúšky i domácej úlohy,
28. žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami na využitie špeciálnych foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám.

III. Povinnosti žiakov

Žiak Gymnázia Pierra de Coubertina, Námestie SNP 9, Piešťany má tieto povinnosti:

1. neobmedzovať svojím konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania,
2. dodržiavať školský poriadok a ďalšie vnútorné predpisy školy,
3. chrániť pred poškodením majetok školy a majetok, ktorý škola využíva na výchovu a vzdelávanie,
4. chrániť pred poškodením učebnice, učebné texty a učebné pomôcky, ktoré mu boli bezplatne zapožičané (ak ich poškodí alebo stratí, uhradí ich v aktuálnej cene, prípadne nahradí),
5. nenechávať učebnice, učebné texty a pracovné zošity v skrinkách určených na ukladanie prezuviek a cvičebného úboru,
6. pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní a riadne sa vzdelávať,
7. konať tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní,
8. ctíť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy, správa sa k nim slušne a priateľsky,
9. rešpektovať pokyny zamestnancov školy, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi

predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi,

10. vyjadrovanie vlastných názorov žiaka nesmie ohrozovať slobodu prejavu iných, jeho prejav nesmie byť vulgárny ani urážlivý a musí byť v súlade so základnými etickými normami; ak žiak prejavuje svoj názor písomne, jeho prejav musí byť podpísaný, žiak nesmie v škole rozširovať petície alebo dokumenty, ktoré s činnosťou školy nesúvisia.

IV. Zákonný zástupca žiaka má právo:

1. žiadať aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa školského zákona,
2. oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy a školským poriadkom,
3. byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch dieťaťa, a to na pravidelných schôdzkach rady rodičov alebo na dohodnutom stretnutí v rámci konzultačných hodín jednotlivých učiteľov,
4. na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
5. vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy, požiadavky predkladajú písomne triednemu učiteľovi alebo na vedenie školy,
6. zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľky školy,
7. byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľky školy.

V. Zákonný zástupca žiaka má povinnosť:

1. vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole, dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas,
2. dodržiavať pravidlá a podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené vnútornými poriadkami školy,
3. oznámiť škole bez zbytočného odkladu príčinu neprítomnosti žiaka, ak sa žiak nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole. Za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti žiaka sa uznáva choroba, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť žiaka na súťažiach, (plnoletý žiak sa ospravedlňuje sám podobným spôsobom),
4. zaujímať sa o prospech a správanie žiaka a zúčastňovať sa zasadnutí Rady rodičov,
5. nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zaviniť,
6. ospravedlniť neprítomnosť maloletého žiaka, ktorá trvá najviac tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni; vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe žiaka alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť jeho neprítomnosti. Ak neprítomnosť dieťaťa alebo žiaka z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží žiak, jeho zákonný zástupca potvrdenie od lekára.

VI. Organizácia výchovy a vzdelávania – dochádzka do školy a na vyučovanie

1. Povinnosťou žiaka je prichádzať na vyučovanie a na mimovyučovacie zamestnanie alebo podujatie najmenej 10 minút pred jeho začiatkom, na vyzvanie oprávnenej osoby (pedagóg, vrátnička, administratívni zamestnanci školy) sa preukázať študentským preukazom.
2. Žiak sa podľa určeného rozvrhu hodín zúčastňuje na vyučovaní všetkých povinných a voliteľných predmetov, ktoré nie je možné počas školského roka meniť. Ak sa v danom

- školskom roku na škole vyučuje nepovinný predmet, na ktorý sa žiak prihlásil, musí ho navštevovať aspoň jedno klasifikačné obdobie. Nepovinné predmety sa neklasifikujú.
3. Odkladanie bicyklov pred budovou MsÚ a pred hlavnou budovou školy, ako aj opieranie o fasádu školy sa zakazuje.
 4. Vyučovací proces sa riadi platným rozvrhom hodín, ktorý schválilo vedenie školy na príslušný školský rok, ktorý je povinný rešpektovať každý žiak a pedagogický zamestnanec školy. Vyučovanie sa v pracovných dňoch organizuje od 7.10 h do 15.40 h v učebniach, odborných učebniach, telocvičniach a v areáli školy.
 5. Vchody do budov a areálu školy sú v čase od 8.10 h do 14.00 h uzamknuté, vstup umožnia po zazvonení vrátničky v hlavnej budove školy a v športovej hale.
 6. Po príchode do školy je žiak povinný registrovať svoju prítomnosť v škole priložením identifikačného prostriedku (ISIC, čipový žetón) k čítaciemu zariadeniu, ktoré je umiestnené pri hlavnom vchode a pri bočnom vchode do budovy školy a pri vchode do prístavby školy.
 7. Po ukončení vyučovania pri odchode zo školy, príp. pri odchode na lekárske ošetrenie počas vyučovania, je žiak povinný sa opätovne registrovať priložením identifikačného prostriedku k čítaciemu zariadeniu.
 8. Prostriedky na identifikáciu žiakov sú neprenosné, zneužitie prostriedku pri registrácii iným žiakom je hrubým porušením školského poriadku zo strany oboch aktérov – žiaka, ktorý použil cudzí žetón/ISIC, ako aj majiteľa žetónu/ISIC.
 9. Žiak si pred vstupom do budov školy dôkladne očistí obuv, pred triedou sa prezúje do vyhovujúcich prezuviek, topánky si odloží do svojej skrinky. Žiak, ktorý nemá prezuvky, je povinný zakúpiť si jednorazové návleky u vrátničky na recepcii školy. Jednorazové návleky môže použiť len raz po predchádzajúcom ospravedlnení triednemu učiteľovi.
 10. Všetky cudzie osoby pri vstupe do budovy alebo areálu školy sú povinné ohlásiť sa na vrátnici. V prípade potreby sú povinné preukázať sa občianskym preukazom alebo dokladom.
 11. Ak musí žiak opustiť budovu školy počas vyučovania, z dôvodu lekárskeho vyšetrenia alebo iného závažného dôvodu, predloží priepustku podpísanú triednym učiteľom vrátničke, ktorá mu na základe tejto umožní odchod zo školy. Priepustku podpisuje triedny učiteľ na základe písomnej požiadavky zákonného zástupcu žiaka.
 12. Ak má žiak maturitného ročníka v rozvrhu voľné hodiny, môže na ten čas odísť z areálu školy, je však povinný sa registrovať pri každom odchode zo školy i príchode do školy.
 13. Po príchode do budovy školy sa žiak prezúva do zdravotne vyhovujúcich prezuviek (nesmú mať čiernu podrážku). Prezúvanie do tenisiek je z hygienických dôvodov neprípustné. Prezuvky si po vyučovaní a obuv v čase vyučovania ukladá do určenej skrinky vedľa triedy, ktorú si zamyká vlastným visacím zámkom. Skrinky sú určené na odkladanie prezuviek alebo cvičebného úboru.
 14. Každú neúčasť na vyučovaní je žiak povinný riadne ospravedlniť hodnoverným dokladom alebo písomným ospravedlnením zákonného zástupcu žiaka uvedeným v študentskom preukaze. Plnoletý žiak sa ospravedľuje sám, pričom dokladá hodnoverné doklady od organizácie, lekára, inštitúcie, a pod.
 15. Ak je vopred známa príčina neprítomnosti žiaka na vyučovaní, zákonný zástupca písomne požiada o uvoľnenie: na 1 vyučovaciu hodinu dáva súhlas príslušný vyučujúci, na viac ako 1 hodinu až 3 dni triedny učiteľ, na viac ako 3 dni riaditeľka školy, ale vždy na písomné odporúčenie triedneho.
 16. Vyučovanie môže žiak vynechať len pre chorobu, vážnu udalosť v rodine, nepredvídané dopravné kalamity. Ak sa žiak nezúčastní na vyučovaní pre nepredvídanú príčinu, zákonný zástupca je povinný oznámiť dôvod jeho neprítomnosti triednemu učiteľovi najneskôr do 2 dní.

17. Po návrate na vyučovanie predloží žiak najneskôr do 2 dní (inak sa vymeškané hodiny budú hodnotiť ako neospravedlnené) triednemu profesorovi ospravedlnenie v študentskom preukaze podpísané zákonným zástupcom. V ospravedlnení uvedú rodičia príčiny neprítomnosti, pri viacdňovej absencii doložené príslušným dokladom (od organizácie, inštitúcie a pod.).
18. Ak je žiak neprítomný pre chorobu, po návrate predloží potvrdenie v študentskom preukaze od ošetrojúceho lekára. Ak sa uňho alebo v rodine vyskytne nákazlivá choroba, je povinný to okamžite nahlásiť triednemu profesorovi alebo riaditeľke školy.
19. Z rodinných dôvodov môže byť žiak ospravedlnený najviac na 3 dni počas jedného klasifikačného obdobia (1 polrok).
20. Riaditeľka školy môže na návrh lekára oslobodiť žiaka čiastočne alebo úplne od určitých výkonov, účasti na akciách organizovaných školou, od TSV. Tento žiak je však povinný byť prítomný na hodine TSV.
21. Ak sa žiak, ktorý ukončil povinnú školskú dochádzku, nezúčastní na vyučovaní najmenej 5 vyučovacích dní a jeho neúčast' nie je ospravedlnená, riaditeľka školy písomne vyzve žiaka (ak je neplnoletý jeho zákonného zástupcu), aby v určenej lehote doložil dôvod neprítomnosti. V opačnom prípade sa konanie žiaka bude posudzovať tak, akoby štúdium zanechal.
22. Ak žiak za klasifikačné obdobie vymešká väčšie množstvo z odučených hodín z istého predmetu a nesplní dohodnutý počet ústnych a písomných preverovaní vedomostí, môže požiadať vyučujúci riaditeľku školy, aby nariadila žiakovi komisionálnu skúšku.
23. **Postihy za neospravedlniteľné neskoré príchody na vyučovanie a neospravedlnené hodiny za jedno klasifikačné obdobie (polrok):**

3 neskoré príchody	= 1 neospravedlnená hodina
6 neskorých príchodov	= 2 neospravedlnené hodiny
9 neskorých príchodov	= 3 neospravedlnené hodiny
atď. (neskoré príchody = násobky 3)	

Neospravedlnené hodiny:

1 – 3 hodiny	- pokarhanie triednym profesorom
4 – 6 hodín	- pokarhanie riaditeľkou školy, znížená známka zo správania 2. stupňa a oznámenie zákonnému zástupcovi
7– 12 hodín	- pokarhanie riaditeľkou školy, znížená známka zo správania 3. stupňa a písomné oznámenie zákonnému zástupcovi žiaka
13 a viac hodín	- 4. stupeň zo správania, podmienené vylúčenie zo školy a oznámenie sociálnemu kurátorovi (v čase povinnej školskej dochádzky)
24. Ak žiak, ktorému bolo udelené podmienené vylúčenie zo školy na určité obdobie (zvyčajne do konca klasifikačného obdobia alebo do konca školského roka), bude mať aspoň jednu neospravedlnenú absenciu, je vylúčený zo štúdia.
25. Vstup do areálu školy majú iba žiaci školy, zákonní zástupcovia až po prihlásení sa na vrátnici školy. Návštevy iných osôb sú zakázané, so študentmi sa môžu kontaktovať iba v priestoroch pri vrátnici, prípadne v hale na prízemí v novej telocvični.

VII. Odchod z triedy, zo školy po vyučovaní

1. Po skončení vyučovania je žiak povinný upratať si lavicu a pod ňou a vyložiť stoličku na lavicu.
2. Týždenníci utrú tabuľu, zavrú okná, zhasnú svetlo. Skontrolujú čistotu triedy. Po odchode žiakov na hodinu TSV, do odborných učební týždenníci zhasnú svetlo a zatvoria dvere triedy. Po skončení vyučovania týždenníci odchádzajú z triedy poslední.

3. Ak žiak opúšťa triedu (napr. na hodinu cudzieho jazyka, odborného predmetu, TSV) odloží si osobné veci, najmä cenné veci (peniaze, mobil a pod.) do jemu pridelenej uzamykateľnej skrinky.
4. Ak majú žiaci poslednú hodinu v telocvični alebo v odbornej učebni, dajú triedu do poriadku pred odchodom do telocvične alebo odbornej učebne a vezmú si všetky veci so sebou, prípadne si ich zamknú do svojej skrinky.
5. Ak žiak zistí stratu osobných vecí, ktoré podliehajú poisteniu, oznámi to okamžite triednemu učiteľovi alebo vyučujúcemu, spíše sa s ním zápis na tlačive na to určenom.
6. Žiak sa po skončení vyučovania bezdôvodne nezdržiava v priestoroch školy.
7. Na konci školského roku, pred letnými prázdninami je žiak povinný vypratať skrinku, nechať ju odomknutú a vziať si všetky svoje osobné veci domov.

VIII. Správanie sa žiakov na vyučovaní, v triede, v areáli školy a na školských akciách

1. Žiak si na vyučovanie prináša učebnice a školské potreby podľa rozvrhu a pokynov vyučujúcich.
2. Pred vyučovacou hodinou si pripraví všetko, čo bude na príslušnom predmete potrebovať už cez prestávku, ostatné veci má v školskej taške. Pred hodinou TSV sa preoblečie do cvičebného úboru.
3. Do školy žiaci nenosia väčšie sumy peňazí, cenné predmety a predmety ohrozujúce zdravie a bezpečnosť (zápalky, cigarety, omamné látky, zábavnú pyrotechniku a pod.).
4. Ak sa žiak na vyučovanie z vážnych dôvodov nemohol pripraviť, ospravedlní sa na začiatku vyučovacej hodiny.
5. V priebehu vyučovania sa môže žiak z triedy vzdialiť len so súhlasom vyučujúceho, triedneho profesora alebo riaditeľky školy, zo školy môže odísť len na písomnú žiadosť rodiča (zákonného zástupcu) zapísanú v študentskom preukaze. Žiak nesmie opúšťať budovu školy počas prestávok. Žiaci maturitného ročníka môžu opustiť budovu školy počas vyučovania len cez voľné hodiny v rozvrhu, nie cez prestávky medzi vyučovacími hodinami. V prípade porušenia tohto zákazu bude príslušnému žiakovi stanovený trest odsúhlasený pedagogickou radou.
6. Počas vyučovania sa žiak správa disciplinovane, sústredene sleduje prácu na hodine a aktívne sa do nej zapája, nevyrušuje spolužiakov, nepomáha im nedovoleným spôsobom. Ak chce žiak odpovedať alebo sa vyučujúceho niečo opýtať, prihlási sa zdvihnutím ruky.
7. Keď vstúpi do triedy dospelá osoba, žiaci ju pozdravia tak, že vstanú a sadnú si na pokyn učiteľa. Pri odchode žiaci pozdravia rovnakým spôsobom. Na hodinách telesnej výchovy a pri písaní kontrolných prác žiaci nezdravia.
8. Úlohu týždenníka si plní zodpovedne, na začiatku hodiny pomáha vyučujúcemu skontrolovať evidenciu prítomnosti žiakov na vyučovacej hodine, zotiera tabuľu, podľa požiadaviek vyučujúceho prinesie na vyučovanie pomôcky a materiály.
9. Pri písomnom a ústnom skúšaní, vedomostných a športových súťažiach si počína férovo, nepripúšťajú sa podvody v podobe fahákov, odpisovania od spolužiaka, používanie nedovolených pomôcok (napr. mobil, odpočítavacie zariadenie a pod.). V prípade dokázania podvodu tohto druhu budú uplatnené výchovné opatrenia (nedostatočná z danej práce, pokarhanie, komisionálna skúška alebo zhoršená známka zo správania pri opakovaných prípadoch – posúdi riaditeľka školy, triedny profesor a príslušný vyučujúci).
10. Žiakom školy nie je dovolené manipulovať počas prestávok s vyučovacími prostriedkami IKT a ich príslušenstvom umiestneným v triedach.

11. Počas prestávok žiak spravidla zostáva v triede, pripraví si pomôcky na ďalšiu vyučovaciu hodinu, nadesiatuje sa, príp. ide na toaletu, nevyrúša hlučným správaním, nebije sa, nebehá po triede ani po chodbe, nesedí na parapetoch, nevykláňa sa z okien, ani nevyhadzuje odpadky von cez okná.
12. Ak prebieha vyučovanie v inej ako kmeňovej triede, žiak sa v dostatočnom predstihu presunie do rozvrhom určenej miestnosti. Žiaci, ktorí po zazvonení na vyučovaciu hodinu nebudú v rozvrhom určenej triede, porušujú vnútorný poriadok školy.
13. Na školských akciách a v areáli školy je prísne zakázané fajčiť a užívať zdraviu škodlivé omamné látky a alkoholické nápoje a narábať s horľavými a výbušnými látkami.
14. Ak vznikne podozrenie, že žiak školy užíva návykové látky, požiada riaditeľka školy zákonného zástupcu žiaka (ak je žiak neplnoletý), aby zariadil odborné lekárske vyšetrenie svojho syna (dcéry) zamerané na konzumáciu drog v čo najkratšom čase. Plnoletý žiak postupuje rovnakým spôsobom, no vybavuje tieto veci sám za seba. Výsledok vyšetrenia rodič predloží riaditeľke (tá ho zachová v anonymite). Ak je výsledok pozitívny, riaditeľka podmienene vylúči žiaka zo štúdia na 6 mesiacov s tým, že sa musí ihneď liečiť (ústavne alebo ambulantne). Po uplynutí skúšobnej doby 6 mesiacov a po konzultácii so zákonným zástupcom sa študent podrobí kontrolnému laboratórnemu vyšetreniu. Ak je výsledok opäť pozitívny, bude študent z ďalšieho štúdia vylúčený.
15. Ak pristihnú žiaka v areáli školy alebo na školskej akcii užívať návykové látky, oznámi to riaditeľka školy polícii, žiakovi bude znížená známka zo správania a podmienene bude vylúčený zo štúdia s tým, že po uplynutí doby 6 mesiacov zákonný zástupca zariadi jeho vyšetrenie zamerané na užívanie drog a výsledok oznámi riaditeľke školy. Keď bude výsledok vyšetrenia pozitívny, žiak bude z ďalšieho štúdia vylúčený, ak splnil povinnú školskú dochádzku.
16. Ak by bol študent školy v areáli gymnázia alebo na školskej akcii prichytený pri distribúcii návykových látok, z ďalšieho štúdia bude okamžite vylúčený a riaditeľka školy oznámi jeho čin orgánom činným v trestnom konaní.
17. Na školských exkurziách, zájazdoch, výletoch, kurzoch, LVVK sa riadi pokynmi pedagogického vedúceho. Dodržiava zásady bezpečnosti a ochrany zdravia, nevzdáva sa od ostatných žiakov.
18. Na vyučovaní, cez prestávky, v odborných učebniach a v ostatných priestoroch školy sa riadi prevádzkovým poriadkom, neposedáva na schodoch, chodí pomaly, dodržiava zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a protipožiarne opatrenia.
19. Šetrne zaobchádza so svojimi vecami a s vecami svojich spolužiakov. Šetrí majetok školy, požičané predmety, na steny, dvere, lavice nelepí obrázky, zariadenie nepoškodzuje nápismi, kresbami ani iným spôsobom. Neplytvá vodou a elektrickou energiou. Škody na inventári a zariadení školy spôsobené úmyselne alebo z nedbanlivosti nahradí žiak (jeho zákonný zástupca) podľa ustanovení Občianskeho zákonníka.
20. Žiakom školy nie je dovolené nosiť do triedy topánky, odkladať si úbory a obuv na TSV a športovú výchovu v triede a sušiť ich na radiátoroch.
21. V školskej jedálni sa správa kultúrne, k pracovníčkam vo výdajne stravy je slušný, dodržiava stravovací poriadok a dbá na pokyny pedagogického dozoru. Do jedálne v čase výdaja obedov majú povolený vstup iba žiaci, ktorí majú zaplatenú stravu.
22. Žiakom nie je dovolené zabezpečovať si dodávku stravy od dodávateľov mimo školy a konzumovať ju v triedach alebo v areáli školy, okrem vlastnej prinesenej desiatej. Ak musí žiak zo zdravotných dôvodov dodržiavať špeciálny stravovací režim a prináša si obed z domu, konzumuje ho v jedálni, pričom použije vlastný riad a príbor.

23. Žiak vystupuje proti nemorálnemu a protispoločenskému konaniu. Na verejných miestach (v škole i mimo nej) sa správa v súlade s etickými normami (nie sú prípustné napr. okázalé prejavy lásky na chodbách školy a na mimoškolských akciách). Vyjadruje sa kultúrne a zdraví všetkých zamestnancov školy a dospelé osoby v priestoroch školy (nie iba vyučujúcich, ktorí ho učia).
24. Prísne sa zakazuje šikanovanie spolužiakov, všetky formy diskriminácie a segregácie, šírenie poplašných správ, rozširovanie pornografie i navádzanie na tieto činnosti. V prípade porušenia tohto zákazu bude príslušnému žiakovi stanovený trest odsúhlasený pedagogickou radou (prípadne po porade s právnikom).
25. Mobilný telefón smie žiak použiť len v nutných prípadoch, a to len v čase prestávok. Počas vyučovacích hodín musí mať prístroj úplne vypnutý a odložený v taške, nesmie ho mať na lavici, nesmie s ním hrať mobilné hry, odosielať správy, robiť audio ani video nahrávky, ani ho používať ako prostriedok na podvod. Nedodržanie tohto nariadenia sa bude riešiť zápisom do triednej knihy – pri viacnásobných zápisoch pedagogická rada vyvodí príslušné postihy.
26. Žiakom školy nie je dovolené nosiť do školy a používať v škole akékoľvek elektrospotrebiče.
27. V areáli školy sa žiakom zakazuje akékoľvek fotografovanie a zhotovovanie pohybových snímok. Maturanti pre potrebu stužkovej slávnosti a iné osoby tak môžu konať len so súhlasom riaditeľky školy, ktorý vydá na základe ich písomnej žiadosti.
28. Žiakom školy sa zakazuje vulgárne vyjadrovanie v ústnej i písomnej komunikácii a vytváranie obrazových a textových správ, ktoré dehonestujú ľudskú dôstojnosť a česť.
29. Ak žiak spácha trestný čin a má splnenú povinnú školskú dochádzku, bude z ďalšieho štúdia vylúčený.
30. Žiak, ktorý mal na ostatnom vysvedčení zhoršenú známku zo správania alebo disciplinárne pokarhanie, príp. podmienené vylúčenie alebo sa dopustil v danom školskom roku vážneho priestupku či opakovaných porušení školského poriadku, sa môže zúčastniť lyžiarskeho kurzu, exkurzií a ďalších mimoškolských akcií iba so súhlasom vedúceho akcie a riaditeľky školy.

IX. Triedna samospráva

1. Žiacky kolektív triedy si so súhlasom triedneho učiteľa volí triednu samosprávu – predsedu triedy a ďalších členov podľa odporúčania triedneho učiteľa. Triedna samospráva je pomocný orgán triedneho učiteľa.
2. Predseda zastupuje triedu, dbá o poriadok, správanie spolužiakov a o ochranu inventáru triedy. Predkladá požiadavky žiakov triednemu učiteľovi a ostatným vyučujúcim.

X. Starostlivosť o zovňajšok

1. Žiak chodí do školy a na školské podujatia v čistom a slušnom oblečení, primeranom pre študenta strednej školy.
2. V teplejších mesiacoch nie je povolené nosiť odevy priesvitné a príliš odhaľujúce telo.
3. Na maturitných skúškach musia byť žiaci oblečení v primeranom formálnom odevu, dievčatá majú zahalené ramená, chlapci majú oblečené nohavice, sako. Tričká, rifle a športové nohavice nie sú prípustné.
4. Na slávnostných podujatiach musia byť žiaci oblečení v spoločenskom odevu.

XI. Opatrenia vo výchove

1. Opatreniami vo výchove sú pochvaly a iné ocenenia a opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov. Návrhy sa prerokujú v pedagogickej rade.
2. Pochvalu alebo iné ocenenie udeľuje žiakovi triedny učiteľ alebo riaditeľka školy.
3. **Pochvala od triedneho učiteľa** sa udeľuje:
 - a) za výborný prospech - prospel s vyznamenaním a svedomitosť v práci,
 - b) za najviac 10 ospravedlnených vymeškaných hodín podľa individuálneho posúdenia triedneho učiteľa,
 - c) za činnosť v prospech triedy nad rámec svojich povinností.
4. **Pochvala od riaditeľky školy** sa udeľuje:
 - a) za výborný prospech - priemer 1,0 a svedomitosť v práci,
 - b) za vzornú dochádzku - 0 vymeškaných hodín u prospievajúcich žiakov podľa individuálneho posúdenia triedneho učiteľa,
 - c) za aktívnu prácu v triednom kolektíve.
5. **Pochvala od riaditeľky školy spojená s knižnou odmenou** sa udeľuje prospievajúcim žiakom:
 - a) za úspešnú reprezentáciu školy a úspechy vo vedomostných a športových súťažiach,
 - b) za nezištnú pomoc, vysoko humánny prístup k ľuďom, príkladný čin, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou.
6. Žiakovi možno podľa závažnosti priestupku, pri neplnení povinností a nedodržiavaní ustanovení školského poriadku, uložiť niektoré z týchto výchovných opatrení:
 - a. **napomenutie od triedneho učiteľa** sa udeľuje žiakovi za priestupok, ktorý nie je závažného rázu a žiak sa ho dopustil prvý raz. Napomenutie sa vykoná ústne na triednickej hodine,
 - b. **pokarhanie od triedneho učiteľa** sa udeľuje žiakovi so zhoršeným správaním, ktorý sústavne v menšej miere porušuje školský poriadok, alebo ak má neospravedlnenú absenciu v rozsahu 1 vyučovacej hodiny. Pokarhanie sa vykoná písomne do triednej knihy,
 - c. **pokarhanie od riaditeľky školy** sa udeľuje po prerokovaní v pedagogickej rade žiakovi s trvalo zlým správaním a vážnym porušením školského poriadku, alebo ak má neospravedlnenú absenciu. Pokarhanie sa vykoná písomne do katalógového listu žiaka.
 - i. Ak má žiak 4 až 6 neospravedlnených hodín okrem písomného pokarhania je na konci klasifikačného obdobia hodnotený druhým stupňom zo správania.
 - ii. Ak má žiak 7 až 12 neospravedlnených hodín okrem písomného pokarhania je na konci klasifikačného obdobia hodnotený tretím stupňom zo správania.
 - iii. Pri školopovinných žiakoch, ktorí hrubo porušili školský poriadok alebo majú neospravedlnenú absenciu viac ako 12 hodín, škola písomne oznámi Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny, odboru sociálnych vecí a rodiny a podľa miesta trvalého pobytu rodiča obci zanedbávanie povinnej školskej dochádzky. Na konci klasifikačného obdobia je takýto žiak hodnotený štvrtým stupňom zo správania.
 - d. **podmienečné vylúčenie zo štúdia** sa udeľuje po prerokovaní v pedagogickej rade žiakovi, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, za neospravedlnenú absenciu viac ako 12 hodín alebo ktorý závažne, opakovane a hrubo porušil školský poriadok. Na konci klasifikačného obdobia je takýto žiak hodnotený štvrtým stupňom zo správania.

- e. **vylúčenie sa udeľuje** po prerokovaní v pedagogickej rade žiakovi, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, za porušenie školského poriadku v trvaní podmieneného vylúčenia zo štúdia. Ak je takýto žiak vylúčený na konci klasifikačného obdobia, je hodnotený štvrtým stupňom zo správania.
- f. žiak, ktorý nemá splnenú povinnú školskú dochádzku, dostane za hrubé porušenie školského poriadku pokarhanie riaditeľkou školy a na konci klasifikačného obdobia bude hodnotený štvrtým stupňom zo správania.
- g. V jednotlivých prípadoch, pri vážnej pripomienke pedagogickej rady alebo člena pedagogickej rady je možné každé výchovné opatrenie po prerokovaní v pedagogickej rade a po prerokovaní s výchovným poradcom prehodnotiť.

XII. Komisionálne skúšky, opravné skúšky, opakovanie ročníka

1. Žiak bude klasifikovaný podľa výsledkov komisionálnej skúšky:
 - a) ak koná rozdielovú skúšku,
 - b) ak je skúšaný v náhradnom termíne,
 - c) ak žiak alebo zákonný zástupca má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci prvého a druhého polroka a požiada riaditeľku školy o preskúšanie,
 - d) ak žiak vymešká z niektorého vyučovacieho predmetu počas klasifikačného obdobia neprimerane vysoký počet hodín (45 % a viac odučených hodín) a riaditeľka školy na návrh vyučujúceho, prípadne na vlastný podnet, nariadi komisionálne preskúšanie,
 - e) ak žiaka nemožno klasifikovať v riadnom termíne z rozličných dôvodov, napr. dlhotrvajúcej choroby, nesplnenia plánu výkonov kontrolných meraní, a pod.,
 - f) ak žiak koná opravné skúšky,
 - g) pri skúškach v štúdiu podľa individuálneho učebného plánu.
2. Ak bol žiak neklasifikovaný, náhradný termín skúšky určí škola: v prvom polroku do 31. marca a v druhom polroku do 31. augusta (zo závažných dôvodov do 15. októbra).
3. Žiak, ktorý má na konci 2. polroku nedostatočný prospech najviac z dvoch predmetov, môže požiadať (neplnoletý prostredníctvom zákonného zástupcu) o vykonanie opravnej skúšky. Výsledné hodnotenie je pre klasifikáciu žiaka konečné.
4. Žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na opravnú alebo komisionálnu skúšku, klasifikuje sa z predmetu, z ktorého mal urobiť opravnú alebo komisionálnu skúšku, stupňom prospechu nedostatočný.
5. Ak žiak na komisionálnej a opravnej skúške neprospeš, prípadne ak neprospeš z viac ako dvoch predmetov, riaditeľka školy môže na jeho žiadosť (u neplnoletého na žiadosť zákonného zástupcu) povoliť opakovať ročník.

XIII. Záver

Po skončení vyučovania či školskej akcie preberajú za neplnoletého žiaka zodpovednosť rodičia. I v mimovyučovacom čase je žiak študentom Gymnázia Pierra de Coubertina, Námestie SNP 9, Piešťany, a preto má dokazovať kvality žiaka gymnázia a správať sa na zodpovedajúcej úrovni.

Tento školský poriadok je záväzný pre všetkých žiakov školy a vo viacerých bodoch aj pre ich zákonných zástupcov. Pri porušení jeho ustanovení pedagogická rada vyvodí príslušné postihy a výchovné opatrenia. Školský poriadok nadobúda účinnosť po prerokovaní pedagogickou radou.

V Piešťanoch 2. septembra 2019

Mgr. Stanislava Šimová, poverená riaditeľka školy

Stanislava Šimová