

Regulamin oceniania zachowania ucznia

1. Ocenę zachowania semestralną i roczną ustala się wg następującej skali:
 - wzorowe
 - bardzo dobre
 - dobre
 - poprawne
 - nieodpowiednie
 - naganne
2. Ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
 - a. wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - b. postępowanie zgodne z dobrem społeczności uczniowskiej;
 - c. dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - d. dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - e. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - f. godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - g. okazywanie szacunku innym osobom.
3. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (opiekunów prawnych) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania. Regulamin oceniania dostępny jest na stronie internetowej szkoły oraz w bibliotece szkolnej.
4. Prawo do wyrażenia opinii o zachowaniu ucznia ma wychowawca klasy, każdy inny nauczyciel, dyrekcja szkoły, inni pracownicy, uczniowie szkoły oraz sam uczeń.
5. Obowiązkiem każdego nauczyciela jest systematyczne dokonywanie wpisów do:
 - do dziennika elektronicznego - w zakładce ZACHOWANIE.
6. Ocenianie bieżące polega na zapisywaniu punktów dodatnich i ujemnych w dzienniku elektronicznym. Na koniec semestru suma punktów jest przeliczana przez wychowawcę na ocenę z zachowania.
7. Uczeń podlega ocenie w szkole i poza nią, podczas zajęć edukacyjnych, opiekuńczych, wychowawczych, zawodów sportowych, wycieczek, konkursów.
8. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na :
 - oceny z zajęć edukacyjnych,
 - promocję do klasy programowo wyższej.
9. Wychowawca klasy udziela informacji uczniom (na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej) o ilości uzyskanych punktów i ocenach z zachowania, a także przekazuje je rodzicom (na wywiadówkach) oraz na bieżąco w dzienniku elektronicznym.
10. W uzasadnionych przypadkach Rada Pedagogiczna może podwyższyć lub obniżyć ocenę z zachowania w trybie nadzwyczajnym niezależnie od ilości uzyskanych punktów, na wniosek wychowawcy lub innego nauczyciela.
11. W przypadku udowodnienia uczniowi jednego z następujących wykroczeń:
 - wyludzanie pieniędzy,
 - picie alkoholu na terenie szkoły,

- używanie lub handel, rozpowszechnianie środków odurzających, wybryki chuligańskie,
 - udział w zorganizowanej przemocy, działalności przestępczej,
 - znieważenie nauczyciela lub innego pracownika szkoły słownie lub używając nowoczesnych środków gromadzenia i przekazu danych,
 - kradzież,
 - sprawy karne.
- A. Uczeń otrzymuje ocenę z zachowania nie wyższą niż nieodpowiednia (niezależnie od ilości uzyskanych punktów dodatnich), bez możliwości odwołania się od ustalonej oceny z zachowania. Uczeń rozpoczyna następny semestr z maksymalną ilością punktów dla danej oceny.
- B. W przypadku udowodnienia uczniowi jednego z w/w wykroczeń, oraz obliczeniu punktów z zachowania (nie są one wystarczające na uzyskanie oceny poprawnej, uczeń otrzymuje ocenę adekwatną do liczby uzyskanych punktów – nieodpowiednią lub naganną).
12. W przypadku wyjątkowo drastycznych wykroczeń (kradzież, elementarne naruszenie norm prawnych, drastyczne naruszenie norm obyczajowych), uchwałą Rady Pedagogicznej uczniowi można wystawić ocenę naganną, nawet wtedy, gdyby był pod innym względem wzorowy
13. Przy wystawieniu oceny zachowania ucznia w klasie programowo najwyższej wychowawca klasy nie bierze pod uwagę oceny z lat poprzednich. Przy wystawianiu oceny rocznej wychowawca uwzględnia ocenę śródroczną.
14. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej
15. Na początku każdego semestru uczeń otrzymuje **150 punktów, ilość ta stanowi podstawę** do wystawienia oceny **dobrej** z zachowania.

16. Zachowanie pozytywne - punkty dodatnie:

Kod	Opis zachowania ucznia	Punkty	Osoba wpisująca
P-1	Udział w szkolnym konkursie przedmiotowym lub zawodach sportowych (w zależności od uzyskanych wyników, na szczeblu: a) Szkolnym b) Miedzyszkolnym c) Powiatowym d) Wojewódzkim	a)10 b)20 c)30 d)50	Opiekun konkursu lub zawodów
P-2	Udział w konkursie przedmiotowym lub zawodach sportowych na szczeblu ogólnopolskim	60	Opiekun konkursu lub zawodów
P-3	Efektywne pełnienie funkcji w szkole (przewodniczący SU, inne funkcje)	10*	Opiekun SU
P-4	Efektywne pełnienie funkcji w klasie (przewodniczący klasy, inne funkcje)	5*	wychowawca
P-5	Praca społeczna na rzecz szkoły.	5	Nauczyciele/ wychowawca
P-6	Znacząca praca społeczna na rzecz klasy	5	wychowawca
P-7	Udział w uroczystościach szkolnych, pomoc w przygotowaniu imprezy szkolnej (np.: rola w przedstawieniu, prowadzący)	10	Opiekun imprezy
P-8	Reprezentowanie szkoły w zewnętrznych uroczystościach (np. uroczystości patriotyczne, poczet sztandarowy itp.)	20	Opiekun imprezy
P-9	Działania o charakterze wolontariatu.	10	Opiekun wolontariatu/ wychowawca
P-10	Wyjątkowa kultura osobista - dobre maniery, stosowanie zasad uprzejmości, brak wulgarnego słownictwa, zachowanie odpowiednie do sytuacji, nie uleganie nałogom, okazywanie szacunku w stosunku do innych uczniów i pracowników szkoły oraz pomoc uczniom integracyjnym	10*	wychowawca
P-11	Premia za całkowity brak punktów ujemnych w półroczu	10*	wychowawca
P-12	Działania na rzecz ekologii i środowiska np. zbiórka nakrętek (min.25l), baterii (min.30 szt.), inne aktywności.	5**	Nauczyciele/ wychowawcy
P-13	Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i prawidłowe reagowanie na przejawy zagrożenia	5	Nauczyciele/ wychowawca
P-14	Systematyczny udział w zajęciach dodatkowych organizowanych przez szkołę, przygotowujących do konkursu, uroczystości ,kółka zainteresowań	10*	Opiekun kółka / imprezy
P-15	Premia za brak nieobecności i spóźnień nieusprawiedliwionych.	5*	wychowawca
P-16	Frekwencja 100%	20*	wychowawca
P-17	Strój i wygląd dostosowany do wymogu zapisanego w statucie- uroczystości szkolne, strój galowy	5	wychowawca
P-20	Przestrzeganie regulaminu podczas wycieczek : a) jednodniowej b) dwudniowej	a)5 b)10	Opiekun wycieczki
P-21	Pochwała dyrektora	20	dyrektor
P-22	Do dyspozycji wychowawcy	1-30	wychowawca

* - jednorazowo w półroczu

** raz w miesiącu

17. Zachowanie negatywne - punkty ujemne:

KOD	Opis zachowanie ucznia	Punkty	Osoba wpisująca
N-1	Nieusprawiedliwiona nieobecność na lekcji.	1 godz- 1pkt	wychowawca
N-2	Nieusprawiedliwione spóźnienie na lekcje.	1S-1pkt	Nauczyciele/ wychowawca
N-3	Wagary	30	
N-4	Brak obuwia zmiennego.	5	Nauczyciele/ wychowawca
N-5	Uciążliwe przeszkadzanie podczas lekcji (dotyczy pojedynczych zajęć).	10	nauczyciele
N-6	Niewłaściwe zachowanie na: w autobusie, bibliotece, świetlicy, boisku, akademii, apelu.	10	Nauczyciel pełniący dyżur / wychowawca
N-7	Głośne rozmowy i niewłaściwe zachowanie na jadalni podczas posiłków	10	Nauczyciel pełniący dyżur / wychowawca
N-8	Przebywanie podczas przerw w toalecie niezwiązane z załatwianiem potrzeb fizjologicznych	10	Nauczyciel pełniący dyżur / wychowawca
N-9	Zniszczenie mienia szkolnego lub własności osobistej	20	Nauczyciele/ wychowawca
N-10	Samowolne wyjście z lekcji bez usprawiedliwienia, w tym wyjście w czasie przerwy poza teren szkoły bez zezwolenia.	20	Nauczyciele/ wychowawca
N-11	Niewychodzenie z klasy w czasie przerw	10	Nauczyciele/ Nauczyciel dyżurujący
N-12	Niewłaściwe (obraźliwe, lekceważące, niekulturalne, aroganckie) zachowanie wobec dorosłych i rówieśników	20	Nauczyciele/ wychowawca
N-13	zachowanie zagrażające zdrowiu bądź życiu.	20	Nauczyciele/ wychowawca
N-14	Udział w bójce	40	Nauczyciele/ wychowawca
N-15	Pobicie	40	Nauczyciele/ wychowawca
N-16	Przemoc, zastraszanie kolegów	20	Nauczyciele/ wychowawca
N-17	Zaczepki słowne, popychanie	10	Nauczyciele/ wychowawca
N-18	Kradzież, wyludzanie pieniędzy lub własności prywatnej	40	Nauczyciele/ wychowawca
N-19	Stosowanie używek (alkohol, papierosy, narkotyki) – również poza szkołą oraz towarzyszenie osobie stosującej używki	30	Nauczyciele/ wychowawca
N-20	Nieuprawnione dokonywanie wpisów w dzienniku(falszowanie podpisu, oceny, usprawiedliwienia)	15	Nauczyciele/ wychowawca
N-21	Używanie elektroniki użytkowej podczas obowiązkowych zajęć dydaktycznych i pozalekcyjnych oraz przerw (telefonów komórkowych, tabletów, laptopów, smartwatchy, odtwarzaczy oraz innych)	20	Nauczyciele/ wychowawca
N-22	Nagrywanie filmów, dźwięków, fotografowanie bez zgody	20	Nauczyciele/

	i wiedzy oraz rozpowszechnianie materiałów dotyczących nauczycieli lub uczniów słownie lub z użyciem nowoczesnych środków gromadzenia i przekazu danych (dotyczy również akademii i apeli)		wychowawca
N-23	Niewłaściwe zachowanie poza szkołą (wyjście do kina, teatru, udział w konkursie, zawodach sportowych, udział w wycieczce szkolnej)	20	opiekun
N-24	Niewłaściwe zachowanie podczas uroczystości i imprez szkolnych (brak szacunku dla symboli narodowych i szkolnych- sztandaru i godła)	10	Nauczyciele/ wychowawca
N-25	Zachowanie podczas przerw w korytarzach, toaletach, terenie zielonym (przebywanie w miejscach niedozwolonych, bieganie po korytarzu i na schodach podczas przerw)	5	Nauczyciele/ wychowawca
N-26	Nieregulaminowy strój i wygląd (brak stroju odświętnego podczas uroczystości szkolnych, niewłaściwe uczesanie) Makijaż, niestosowny ubiór, biżuteria zagrażająca bezpieczeństwu	10	Nauczyciele/ wychowawca
N-27	Lekceważenie obowiązku szkolnego i polecenia nauczyciela.	10	Nauczyciele/ wychowawca
N-28	Niewywiązywanie się z zadań, do których uczeń dobrowolnie się zgłosił (m.in. udział w zawodach i konkursach)	5	Nauczyciele/ wychowawca
N-29	Wniesienie na teren szkoły rzeczy oraz substancji niebezpiecznych lub niedozwolonych (ostre i niebezpieczne narzędzia oraz substancji psychoaktywnych)	30	Nauczyciele/ wychowawca
N-30	Zaśmiecanie środowiska i terenu szkoły	5	Nauczyciele/ wychowawca
N-31	Wulgarnie słownictwo	10	Nauczyciele/ wychowawca
N-32	Wyludzanie pieniędzy	20	Nauczyciele/ wychowawca
N-33	Znęcanie się nad innymi uczniami (fizyczne, psychiczne, emocjonalne)	20	Nauczyciele/ wychowawca/ pedagog
N-34	Nieoddawanie podręczników do biblioteki szkolnej w wyznaczonym terminie	5	Wychowawca/ bibliotekarz
N-35	Brak reakcji ucznia na działania podlegające karze	5	Nauczyciele/ wychowawca
N-36	Inne niestosowne zachowania na lekcji i przerwie	5	Nauczyciele/ wychowawca
N-37	Upomnienie dyrektora szkoły	20	dyrektor
N-38	Nagana dyrektora szkoły	50	dyrektor
N-39	Interwencja Policji.	50	dyrektor
N-40	Pozostałe nie wymienione zachowania.	10	Wychowawca/ nauczyciele

18. Zasady przeliczania punktów:

Ocena wzorowa	301 i więcej
Ocena bardzo dobra	201-300 punktów
Ocena dobra	150-200 punktów
Ocena poprawna	100-149 punktów
Ocena nieodpowiednia	99 – 0 punktów
Ocena naganna	0 i mniej punktów (punkty ujemne)

20. Zasady przeliczania punktów na oceny z zachowania:

- ocenę **wzorową** otrzymuje uczeń, który uzyskał minimum **301** punktów, spełnia wymagania oceny bardzo dobrej a ponadto: pracuje na rzecz swojego środowiska, służy innym swoją wiedzą i umiejętnościami, jest uczynny, może być wzorem do naśladowania; wykazał się dużą samodzielnością i innowacyjnością oraz umiejętnością dokonania krytycznej samooceny i wyciągania wniosków
- ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który uzyskał minimum **201** pkt, spełnia wymagania oceny dobrej, a ponadto: jest aktywnym członkiem społeczności szkolnej; odznacza się kulturą osobistą, a jego postawa wskazuje na pracę nad własną osobowością;
- ocenę **dobłą** otrzymuje uczeń, który posiada minimum **150** punktów dodatnich, sumiennie wypełnia obowiązki szkolne; jest kulturalny, słowny, zdyscyplinowany
- ocenę **poprawną** otrzymuje uczeń, który posiada minimum **100** punktów, nie zawsze wywiązuje się z obowiązków ucznia, nie wykazuje chęci współpracy z wychowawcą, zdarzają się uchybienia w zachowaniu w stosunku do nauczycieli, pracowników szkoły, uczniów;
- ocenę **nieodpowiednią** otrzymuje uczeń, który narusza obowiązujące w szkole regulaminy, zachowuje się niegrzecznie w stosunku do osób starszych i kolegów, używa przemocy, nie reaguje na upomnienia nauczycieli i innych pracowników szkoły. Spóźnia się na lekcje, opuszcza je bez usprawiedliwienia; nie wywiązywał się w terminie ze swoich obowiązków lub odmawiał współpracy,
- ocenę **naganną** otrzymuje uczeń, który poważnie narusza obowiązujące w szkole regulaminy; nie wykazuje poprawy mimo zabiegów wychowawczych podejmowanych przez szkołę; stanowi zagrożenie życia i zdrowia swojego i innych; stosuje szantaż; dopuszcza się świadomej dewastacji mienia lub w inny sposób łamie prawo;

24. Dodatkowe uwarunkowania:

- ocenę **wzorową** może mieć uczeń, który nie przekroczy 30 punktów ujemnych
- ocenę **bardzo dobrą** może mieć uczeń, który nie przekroczy 60 punktów ujemnych
- ocenę **dobłą** może uczeń, który nie przekroczy 80 punktów ujemnych
- jeżeli uczeń przekroczy 100 punktów ujemnych zostaje spisany kontrakt pomiędzy nim i rodzicami a wychowawcą, pedagogiem i dyrektorem

25. Jeżeli uczeń nie uzyskał odpowiedniej ilości punktów do otrzymania wyższej oceny z zachowania, ale posiada udokumentowane osiągnięcia, o których nie wspomniano w zasadach oceniania, wychowawca klasy ma prawo zdecydować o ostatecznej ocenie z zachowania.

26. Ocena z zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna, zgodnie z Rozporządzeniem MEN w sprawie warunków i sposobów oceniania, klasyfikowania i

promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.

27. Uczeń lub jego rodzice (opiekunowie prawni) mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Szkoły, jeżeli uznają, że ocena z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalenia tej oceny. W takim przypadku stosuje się działania określone w trybie odwoławczym, *zgodnie ze Statutem Szkoły*.

Nagrody

1. Uczeń jest nagradzany za:

- 1) pracę na rzecz szkoły i środowiska;
- 2) rzetelną naukę;
- 3) wzorową postawę
- 4) wyniki w nauce;
- 5) udział i sukcesy w konkursach;
- 6) osiągnięcia sportowe
- 7) systematyczną pracę w wolontariacie szkolnym;
- 8) wzorową frekwencję.

2. Nagroda może być udzielona na wniosek wychowawcy klasy, Rady Pedagogicznej, Samorządu Uczniowskiego lub klasowego.

3. Nagrody udzielane są w formie:

- 1) świadectwa promocyjnego lub ukończenia szkoły z wyróżnieniem;
- 2) pochwały ustnej lub pisemnej w postaci punktów dodatnich w dzienniku elektronicznym wpisanych przez nauczyciela, wychowawcę;
- 3) pochwały ustnej wychowawcy na zebraniu rodziców, wobec całej klasy;
- 4) pochwały ustnej Dyrektora Szkoły przed społecznością szkolną
- 5) dyplomu uznania
- 6) wyróżnienia na stronie internetowej szkoły
- 7) stypendium przyznanego zgodnie z Regulaminem przyznawania stypendium Dyrektora lub Burmistrza Miasta i Gminy;
- 8) nagrody rzeczowej w ramach posiadanych środków.

4. Od decyzji o każdej przyznanej nagrodzie rodzic może wnieść pisemnie zastrzeżenie z uzasadnieniem do Dyrektora Szkoły w terminie 3 dni od jej przyznania

5. Dyrektor po zasięgnięciu opinii wychowawcy klasy i pedagoga oraz Samorządu Uczniowskiego rozpatruje zastrzeżenia w terminie 7 dni i informuje o sposobie rozstrzygnięcia zastrzeżeń

Kary

1. Szkoła może stosować wobec uczniów kary, w szczególności za nieprzestrzeganie Statutu szkoły.

2. Z wnioskami o zastosowanie kar mogą występować wszyscy członkowie Rady Pedagogicznej i inni pracownicy szkoły.

3. O udzieleniu kary decyduje wychowawca klasy, Dyrektor Szkoły, Rada Pedagogiczna.

4. Uczeń jest karany za:

- 1) nieprzestrzeganie Statutu i regulaminów;
- 2) zaniedbywanie się w nauce;
- 3) naruszanie nietykalności cielesnej;
- 4) nieposzanowanie godności ludzkiej;
- 5) niszczenie mienia szkolnego i innych osób
- 6) palenie papierosów, picie alkoholu, używanie środków odurzających;
- 7) wagary;
- 8) wchodzenie w kolizję z prawem.

5. Ustala się następujące rodzaje kar:

- 1) upomnienie ucznia przez nauczyciela;
- 2) uwagi w formie punktów ujemnych w dzienniku elektronicznym.
- 3) upomnienia ucznia przez Dyrektora;
- 4) nagany wychowawcy z pisemnym uzasadnieniem i powiadomieniem rodziców;
- 5) nagany dyrektora z pisemnym uzasadnieniem i powiadomieniem rodziców,
- 6) zakaz udziału w imprezach i wycieczkach szkolnych niezwiązanych z realizacją podstawy programowej na okres 2 miesięcy,
- 7) przeniesienie ucznia do równoległej klasy w obrębie szkoły decyzją Dyrektora lub Rady Pedagogicznej (jeśli jest taka możliwość),
- 8) Na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej Dyrektor Szkoły może wystąpić z wnioskiem do kuratora oświaty o przeniesienie ucznia do innej szkoły za nagminne łamanie Statutu po wyczerpaniu innych możliwości oddziaływania wychowawczego oraz po zastosowaniu wszelkich kar statutowych i dalszego braku poprawy zachowania ucznia.

6. Wniosek o przeniesienie może nastąpić, gdy uczeń:

- 1) umyślnie spowoduje uszczerbek na zdrowiu innej osoby
- 2) nagminnie wchodzi w kolizję z prawem;
- 3) z premedytacją demoralizuje innych uczniów;
- 4) permanentnie narusza postanowienia Statutu Szkoły
- 5) przebywa na terenie szkoły pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.

7. Dyrektor Szkoły może wstrzymać wykonanie kary wobec ucznia, jeżeli uzyskał on poręczenie wychowawcy klasy, Samorządu Uczniowskiego, Rady Rodziców.

8. Uczeń, który naruszył obowiązki ucznia określone w Statucie, niezależnie od nałożonej kary, może być zobowiązany przez Dyrektora Szkoły, po zasięgnięciu opinii wychowawcy i pedagoga/psychologa do:

- 1) naprawienia wyrządzonej szkody;
- 2) przeproszenia osoby pokrzywdzonej;
- 3) uczestniczenia w określonych zajęciach o charakterze wychowawczym lub dydaktycznym.

Tryb odwołania od kary

1. Uczeń bądź jego rodzice mają prawo odwołać się od wymierzonej kary w terminie 14 dni składając pisemne odwołanie do Dyrektora lub Rady Pedagogicznej.
2. Rada pedagogiczna podejmuje uchwałę w tej sprawie w ciągu kolejnych 7 dni roboczych od dnia wpłynięcia odwołania.
3. Uchwała Rady Pedagogicznej szkoły w tej kwestii jest ostateczna. Wykonanie kary może być utrzymane w mocy, zawieszona lub uchylona.
4. Dyrektor udziela odpowiedzi na piśmie rodzicom ucznia za potwierdzeniem odbioru w ciągu kolejnych 3 dni roboczych od podjęcia uchwały przez Radę Pedagogiczną.

Tryb składania skarg w przypadku naruszenia praw ucznia

1. W przypadku naruszenia swoich praw uczeń lub jego rodzice mogą złożyć skargę do:
 - 1) wychowawcy klasy,
 - 2) Dyrektora Szkoły,
 - 3) Rzecznika praw ucznia.
2. Uczeń lub jego rodzice mogą złożyć skargę w przypadku nieprzestrzegania lub naruszenia praw ucznia, o których mowa w Konwencji o Prawach Dziecka w ciągu 3 dni od daty zajęcia. Po tym terminie skargi i wnioski nie będą przyjmowane.
3. Skarga powinna być złożona na piśmie i powinna zawierać: imię, nazwisko i adres zgłaszającego oraz zwięzły opis zaistniałej sytuacji.
4. Skargi i wnioski anonimowe nie będą przyjmowane.
5. Wycofanie skargi powoduje wstrzymanie biegu rozpatrzenia skargi.
6. Rada Pedagogiczna, Dyrektor rozpatruje skargę w czasie nie dłuższym niż miesiąc.

Strój szkolny

1. Szkoła zobowiązuje uczniów do noszenia estetycznego i schludnego stroju Uczniowskiego w odpowiednim stonowanym kolorze. Strój nie powinien zwracać szczególnej uwagi wzbudzać kontrowersji.
2. Ubranie nie może zawierać wulgarnych i obraźliwych nadruków – również w językach obcych oraz zawierać niebezpiecznych elementów.

3. Strój sportowy – ustalany jest z nauczycielem wychowania fizycznego na pierwszych zajęciach
4. Uczeń zobowiązany jest nosić na terenie szkoły odpowiednie obuwie zmienne, o podeszwie nie pozostawiającej śladów.
5. Podczas uroczystości szkolnych, obowiązuje uczniów strój galowy tj. biała bluzka lub koszula, spodnie lub spódnica w kolorze ciemnym
6. W budynku szkoły zabrania się noszenia nakryć głowy oraz noszenia ozdób zagrażających zdrowiu i bezpieczeństwu, innych niebezpiecznych przedmiotów.

Procedura korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych

1. Uczeń przynosi do szkoły telefon komórkowy lub inne urządzenia elektroniczne na swoją odpowiedzialność. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za zaginięcie tego rodzaju sprzętu.
2. W czasie lekcji oraz przerw obowiązuje zakaz używania telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych.
3. Przed rozpoczęciem zajęć edukacyjnych (lub w razie przebywania w szkolnej świetlicy, bibliotece) uczeń ma obowiązek wyłączyć i schować aparat telefoniczny.
4. W razie konieczności skontaktowania się z rodzicami czy omówienia ważnej sprawy uczeń ma obowiązek zwrócić się do nauczyciela z prośbą o pozwolenie na włączenie telefonu lub może skorzystać z telefonu szkolnego znajdującego się w sekretariacie szkoły.
5. W przypadku łamania przez ucznia regulaminu na lekcjach lub na terenie szkoły:
 - 1) nauczyciel odnotowuje ten fakt w dzienniku elektronicznym;
 - 2) telefon pakowany jest do koperty i nauczyciel/pedagog informuje rodziców lub prawnych opiekunów w celu przekazania informacji o zaistniałej sytuacji i wspólnej (rodzica i nauczyciela) decyzji w sprawie dalszego postępowania;
 - 3) telefon ucznia zostaje w szkole do czasu odebrania przez rodziców;
 - 4) telefon musi zostać osobiście odebrany przez rodzica

DYREKTOR

mgr Grzegorz Załęcki