

## Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1. Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúcej potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Trnavský samosprávny kraj
4. Názov projektu	Prepojenie stredoškolského vzdelávania s praxou v Trnavskom samosprávnom kraji I
5. Kód projektu ITMS2014+	312011AGY4
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub bez písomného výstupu - Klub farmácie
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	17.05.2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	B6
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	PharmDr. Ivana Šupolová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	szstt.edupage.org, <a href="http://www.trnava-vuc.sk">www.trnava-vuc.sk</a>

### 11. Manažérske zhrnutie:

Pokračovať v spolupráci so zástupcami farmaceutických firiem pri realizácii projektu odborných prednášok a exkurzií v rámci možností, ktoré nám bude klásť epidemiologická situácia, online besedy pre žiakov.

Spolupráca pri príprave testových položiek či iných úloh z odborných predmetov využívajúcich zásady moderného vyučovania a súčasne obsahujúce medzipredmetové vzťahy.

**Kľúčové slová:** exkurzie a besedy pre žiakov, databanka úloh pri hodnotení žiakov

12. **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**

V priebehu školského roka sme realizovali odborné prednášky pre všetky ročníky v odbore farmaceutický laborant formou online webinárov:

19.2.2021 - možnosť pracovného uplatnenia BENU ČR

4.3.2021 17:00 – 18:30 hod - online seminár – Horúčka v bežnej lekárenskej praxi

31.3.2021 - 17:00 – 18:00 hod - online exkurzia do lekárne – *prostredníctvom video prehliačky*

20.4.2021 - 17:00 – 19:00 hod - online seminár – Akné v bežnej lekárenskej praxi

22.4. 2021 – 17:00 – 19:00 hod - online exkurzia do E-laboratória v Brne

8. 5. 2021 - online MaxCAMP od 9:00 do 16:00 hod

13. **Záver a odporúčania:**

Členovia pedagogického klubu sa zhodli, že online webináre boli pre žiakov prínosom, nakoľko sa v danej problematike prednášajúci venovali na začiatku teoretickému úvodu patogenézy daného ochorenia (horúčka, akné).

Boli prebraté možnosti terapie a dispenzačné minimá najčastejšie používaných voľnopredajných prípravkov. Tým boli tieto webináre ideálnym doplnením informácií, ktoré žiaci nemohli získavať na odbornej praxi v lekárni, nakoľko prebiehalo dištančné vzdelávanie.

Iné webináre zas dali žiakom prehľad v možnostiach ich uplatnenia na trhu práce. Pre nižšie ročníky to bolo motivujúce pre ďalšie štúdium.

Členovia pedagogického klubu skompletizovali databanku testov, ktorými boli preverované vedomosti z prebratého učiva počas dištančného vzdelávania. Tieto testy budú podkladom pre tvorbu testov aj v budúcich rokoch.

14.	Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Alena Krištofovičová
15.	Dátum	17.05.2021
16.	Podpis	
17.	Schválil (meno, priezvisko)	PharmDr. Ivana Šupolová
18.	Dátum	18.05.2021
19.	Podpis	

### Príloha:

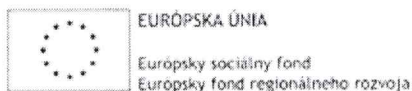
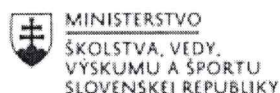
Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

### Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše

## Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1. Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Trnavský samosprávny kraj
Názov projektu:	Prepojenie stredoškolského vzdelávania s praxou v Trnavskom samosprávnom kraji 1
Kód ITMS projektu:	312011AGY4
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub bez písomného výstupu - Klub farmácie

### PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: miestnosť B6

Dátum konania stretnutia: 17.05.2021

Trvanie stretnutia: od 15:20 hod do 18:20 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Mgr. Alena Krištofovičová		SZŠ Trnava
2.	PharmDr. Ivana Šupolová		SZŠ Trnava
3.	Mgr. Juraj Takáč		SZŠ Trnava
4.	Mgr. Andrea Bajerová		SZŠ Trnava

