



ZÁKLADNÁ ŠKOLA S MATERSKOU ŠKOLOU,
BANANSKÁ 46, BANKA

VYDANIE: 1

ČÍSLO: 004/2019

STRANA: 1/16

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK ZŠ S MŠ BANKA

Gestor:	Základná škola s materskou školou, Bananská 46, Banka	
Vypracoval: Meno a priezvisko:	Posúdil: Meno a priezvisko:	Schválil
PaedDr. Dagmar Petláková	Mgr. Karin Fabian Kusovská	
Funkcia/pracovné zaradenie: Zástupca RŠ	Funkcia/pracovné zaradenie: Riaditeľka školy	
Podpis:	Podpis:	
Dátum: 01.10.2019	Dátum: 01.10.2019	Dátum: 01.10.2019
Dátum: 01.10.2019	Dátum: 01.10.2019	
Účinnosť smernice:		01.10.2019

Zmeny v prevádzkovom poriadku sa uskutočňujú formou číslovaných písomných dodatkov, ktoré tvoria súčasť tohto prevádzkového poriadku.

OBSAH

1 Identifikačné údaje.....	4
2 Veľkosti vnútorných priestorov (kapacita školy)	4
2.1 Vybavenie učební	5
3 Organizácia výchovno-vzdelávacej činnosti	6
3.1 Organizácia režimu dňa.....	6
3.2 Opatrenia pri prejavoch akútneho ochorenia alebo prenosného parazitárneho ochorenia u žiaka počas vyučovania	7
3.3 Podmienky pohybovej aktivity.....	8
3.4 Režim stravovania	8
3.5 Zásobovanie pitnou vodou a odkanalizovanie	9
3.7 Zneškodňovanie tuhého odpadu	10
3.8 Ochrana nefajčiarov	11
4 Pokyny pre zamestnancov	11
5 Pokyny pre návštevníkov.....	12
6 Plán opatrení pre prípad mimoriadnych udalostí a havárií	12

7 Dôležité telefónne čísla..... 13

Príloha č. 1..... 14

1 Identifikačné údaje

Názov prevádzky: Základná škola s materskou školou Banka

Adresa školy: ZŠ s MŠ, Bananská 46, 921 01 Banka

Právna forma: samostatná rozpočtová organizácia

IČO: 37836773

Štatutárny zástupca: riaditeľ školy

Druh zariadenia: základná škola

Telefón: 0905992379

Webová stránka: zssmsbanka.edupage.sk

E-mail: zsbanka@gmail.com

Zriaďovateľ: Obec Banka, Topoľčianska cesta 23 , 921 01 Banka

2 Veľkosti vnútorných priestorov (kapacita školy)

Základná škola má na výchovno-vzdelávací proces k dispozícii jednu budovu. Budova školy pozostáva z dvoch poschodí a medziposchodia. Na prízemí sa nachádza 5 kmeňových učební 1. stupňa, riaditeľňa, kabinet MZ, zborovňa. Na prvom poschodí sa nachádza 5 kmeňových učební 2. stupňa a kancelária ekonómky. Na medziposchodí sa nachádzajú 2 kmeňové učebne a 1 odborná učebňa PC a jazykov.

V budove školy sú k dispozícii nasledovné priestory pre vyučovanie:

P. č.	Typ miestnosti	Označenie	Šírka m	Dĺžka m	Plocha m ²
1	Kmeňová učebňa	Prízemie 1. sprava	6	5,5	33
2	Kmeňová učebňa	Prízemie 2. sprava	6	4,7	28
3	Kmeňová učebňa	Prízemie 3. sprava	6	5,5	33
4	Kmeňová učebňa	Prízemie 4. sprava	6	4,7	28
5	Riaditeľňa	Prízemie 5. sprava	6	3,6	22
6	Kmeňová učebňa	Prízemie 6. sprava	6	10,3	62
7	Kmeňová učebňa	Poschodie 1. sprava	6	5,2	31

8	Kmeňová učebňa	Poschodie 2. sprava	6	4,8	29
9	Kmeňová učebňa	Poschodie 3. sprava	6	5,5	33
10	Kmeňová učebňa	Poschodie 4. sprava	6	4,7	28
11	Kancelária ekonómky	Poschodie 5. sprava	6	3,6	22
12	Kmeňová učebňa	Poschodie 6. sprava	6	10,3	62

P.č.	Typ miestnosti	Označenie	Šírka m	Dĺžka m	Plocha m ²
1	Učebňa PC a jazykov	Medziposchodie 1. sprava	6,5	4,9	31,85
2	Kmeňová učebňa	Medziposchodie 2. sprava	6,5	4,9	31,85
3	Kmeňová učebňa	Medziposchodie 3. sprava	6,5	4,9	31,85

Ďalej sú v budove školy na prvom i druhom poschodí k dispozícii pre potreby žiakov zariadenia na osobnú hygienu oddelené podľa pohlavia (záchodové kabíny, pisoáre, umývadlá).

Na chodbe na prízemí sa nachádza kabinet MZ, kde sú umiestnené pomôcky na vyučovanie pre 1. stupeň.

Zariadenie na osobnú hygienu pre personál a pre invalidov sa nachádza na prízemí v priestore oddelenom od zariadení pre žiakov. Pozostáva z WC, umývadla s mydlom a studenou vodou.

Pomôcky používané pri vyučovacom procese sa nachádzajú v triedach. Príručný sklad menej používaných pomôcok sa nachádza v uzamknutom priestore v suteréne.

2.1 Vybavenie učební

Každá trieda je vybavená dostatočným počtom rôznych veľkostných typov lavíc vhodného školského nábytku, umývadlom na umývanie rúk, mydlom, nádobami na separovanie odpadkov, vešiacikmi na hygienické vrecúška. Realizáciu a kontrolu rozsádzovania žiakov podľa výšky a druhu zdravotného postihnutia žiaka vykonáva triedny učiteľ vždy na začiatku školského roku.

3 Organizácia výchovno-vzdelávacej činnosti

Realizuje sa v škole v súlade so Zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ako aj s Vyhláškou MŠ SR č.320/2008 Z. z. o základnej škole, ďalej s Vyhláškou MŠ SR č. 306/2009 Z. z. o školskom klube detí, školskom stredisku záujmovej činnosti, centre voľného času, školskom hospodárstve a stredisku odbornej praxe.

3.1 Organizácia režimu dňa

Východiskom pre organizáciu prevádzky je Školský poriadok, Pracovný poriadok, Organizačný poriadok, poriadok odbornej učebne, ŠKD, ŠJ, kuchyne a telocvične.

Budova školy je otvorená v pracovných dňoch od 6,30 hod. do 20,00 hod.

Začiatok vyučovania je o 8,00 hod. a koniec o 14,30 hod.

Prevádzka ŠKD je od 11,40 do 17,00 hod.

Vyučovací proces sa riadi platným rozvrhom hodín a rozpisom dozoru vyučujúcich, ktorý schválilo vedenie školy. Rozvrh hodín je povinný rešpektovať každý žiak a pedagogický zamestnanec.

Harmonogram vyučovacích hodín a prestávok

	Hodina od - do	Prestávka od – do
1.	8,00 – 8,45	8,45 – 8,55
2.	8,55 – 9,40	9,40 – 9,50
3.	9,50 – 10,35	10,35 – 10,50
4.	10,50 – 11,35	11,35 – 11,40
5.	11,40 – 12,25	12,25 – 12,30
6.	12,30 – 13,15	13,15 – 13,45
7.	13,45 – 14,30	14,30 – 14,35

Vyučovací proces je organizovaný v kmeňových učebniach, odbornej učebni , v telocvični a na ihrisku v areáli školy.

Počas prestávok sa žiaci zdržiavajú v triedach, prípadne na chodbách. V priaznivom počasí môžu tráviť veľkú prestávku na školskom dvore pod kontrolou dozor konajúcich vyučujúcich.

Rozvrh hodín

Pri každoročnom zostavovaní rozvrhu hodín prihliadame na fyziologickú krivku výkonnosti žiaka v dni a týždni. Za zostavenie rozvrhu hodín zodpovedá zástupkyňa riaditeľky školy.

Vyučovacie hodiny si delia učitelia do kratších časových úsekov, čím sa zohľadňuje schopnosť koncentrácie detí na vyučovanie a pedagogické požiadavky na hodinu.

Vyššie deti sedia v zadných laviciach, deti s poruchami zraku v predných laviciach, ľavorukí žiaci pri okne.

Každý vyučujúci má povinnosť upozorňovať žiakov počas vyučovania na správne držanie tela pri sedení a podľa potreby zaraďovať do vyučovacej hodiny malé formy telesnej výchovy. Tiež dbá na dodržiavanie správneho spôsobu vetrania. V každej triede je umiestnený nástenný teplomer na sledovanie teploty.

3.2 Opatrenia pri prejavoch akútneho ochorenia alebo prenosného parazitárneho ochorenia u žiaka počas vyučovania

Ak vyučujúci zistí prejavy akútneho ochorenia žiaka počas vyučovacej hodiny, je povinný oznámiť túto skutočnosť triednemu učiteľovi a ten bezodkladne informuje zákonného zástupcu žiaka. V prípade podozrenia na chrípkové ochorenie bude žiak izolovaný od ostatných žiakov.

- ✓ Každý žiak je povinný mať hygienické vrečko, ktoré obsahuje mydlo, uterák a papierové vreckovky. Priebežnú kontrolu hygienických vreciek zabezpečuje triedny učiteľ.
- ✓ Každý žiak má v žiackej knižke telefonické kontakty na rodičov. Triedne výkazy sú v riaditeľni.
- ✓ Pri výskyte prenosného parazitárneho ochorenia (zavšivenie – pedikulóza) v triede triedny učiteľ informuje vedenie školy a bezodkladne aj zákonného zástupcu žiaka. Vedenie školy bezodkladne informuje ostatných vyučujúcich. Triedny učiteľ písomne na túto skutočnosť upozorní rodičov všetkých žiakov triedy s výskytom vší.
- ✓ Opatrenia pri výskyte prenosného parazitárneho ochorenia – pedikulózy sú uvedené v prílohe.

3.3 Podmienky pohybovej aktivity

Škola má vlastnú telocvičňu, na hodiny telesnej výchovy a pre športovú mimoškolskú činnosť využívame viacúčelové ihrisko pri budove školy alebo futbalové ihrisko TJ Banka.

Vyučujúci telesnej výchovy dbajú na dodržiavanie správnej skladby hodiny a aktívne zapájanie sa detí.

Starostlivosťou o vonkajší areál je poverený údržbár - záhradník, ktorý zabezpečuje kosenie trávnej plochy minimálne jedenkrát mesačne v letnom období, prípadne podľa potreby.

3.4 Režim stravovania

Škola má vlastné zariadenie školského stravovania pre deti základnej školy, materskej školy, zamestnancov, ktoré zabezpečuje stravovacie služby a pitný režim.

Žiaci majú po 1. a 2. vyučovacej hodine desaťminútovú desiatovú prestávku, desiatu si nosia z domu.

Na obed do školskej jedálne žiakov odvádzajú učitelia z poslednej vyučovacej hodiny. Na obed žiaci odchádzajú obvykle po poslednej vyučovacej hodine. Obed sa vydáva od 11,30 hod. do 13,30 hod.

Obedňajšia prestávka trvá 30 minút. Žiaci 1. - 3. ročníka majú obedňajšiu prestávku najneskôr po 5. vyučovacej hodine. Žiaci 4. – 9. ročníka majú obedňajšiu prestávku najneskôr po 6. vyučovacej hodine.

Učitelia vykonávajúci dozor v jedálni vedú žiakov k správnym stravovacím návykom, vrátane kultúry stolovania a dodržiavania zásad čistoty rúk.

V každej triede je umývadlo a prívod pitnej vody, žiaci sa môžu napiť vody z vodovodu. Súčasťou obeda v školskej jedálni sú vždy 2 dcl čaju, ovocného, mliečného, stolovej vody alebo iného výživovo hodnotného nápoja. Na potrebu piť žiakov upozorňuje vyučujúci, dozor konajúci učiteľ, v ŠKD vychovávateľka.

3.5 Zásobovanie pitnou vodou a odkanalizovanie

Škola je zásobovaná vodou z verejného vodovodu v množstve, ktoré spĺňa požiadavku 25 l / deň/ žiak. Odkanalizovanie objektov je do verejnej kanalizácie.

3.6 Čistota a údržba priestorov školy

Údržbu školy a drobné opravy zabezpečuje údržbár – záhradník. Rozsiahlejšie opravy sa vykonávajú prostredníctvom špecializovaných firiem.

Čistotu jednotlivých priestorov školy zabezpečujú upratovačky v zmysle ich pracovnej náplne a vnútorného poriadku ZŠ. Udržujú zverené priestory v poriadku a čistote tak, aby nebolo ohrozené zdravie detí a zamestnancov školy, resp. iných osôb zdržujúcich sa v objekte.

Denne

- ✓ dvakrát za deň sa umýva s čistiacim prostriedkom podlaha prízemnej chodby a schodiska
- ✓ ráno po príchode žiakov a poobede po vyučovaní, príp. podľa potreby,
- ✓ PVC podlahy tried sa denne čistia po vyučovaní,
- ✓ učebňa informatiky sa upratuje po vyučovaní – odstránenie nečistôt, umytie podlahy navlhko,
- ✓ navlhko s čistiacim prípravkom sa denne upratujú pracovné plochy lavíc a stoličiek,
- ✓ navlhko s čistiacim prípravkom sa čistia umývadlá v triedach, kľučky dvier, odpadkové nádoby v triedach, tiež v zborovni a v riaditeľni,
- ✓ vysávajú sa koberce v triedach a ŠKD,
- ✓ zariadenia na osobnú hygienu sa po umytí mís a pisoárov a umývadiel v predsieňach toaliet dezinfikujú.

Ochranná dezinfekcia sa robí chlórovým dezinfekčným prostriedkom (Savo, Chloramín), dodržiava sa koncentrácia dezinfekčného prostriedku a pracovný postup podľa návodu výrobcu.

Týždenne

- ✓ sa umývajú navlhko s pomocou čistiacich prostriedkov obkladačky, dvere, parapety okien, obrazy, vykurovacie telesá, podľa potreby nábytok.
- ✓ sa vysávajú koberce v pracovniach a dezinfikujú sa odpadové nádoby z učební.

Mesačne

- ✓ upratovačky umývajú navlhko s pomocou čistiacich prostriedkov olejové nátery stien, odstraňujú nečistoty zo stien.

- ✓ poupratujú kabinet TEV.

Polročne

- ✓ sa umývajú okná, ošetruje sa a leští nábytok.

Jedenkrát ročne

- ✓ sa čistia stropné svietidlá - v lete pri veľkom upratovaní.
- ✓ počas letných prázdnin upratovačky spolu s údržbárom vykonávajú veľké hĺbkové upratovanie – umývanie okien, podlahy v triedach, umývanie olejových náterov, lavíc, stoličiek, nábytku, pranie záclon a závesov.

Starostlivosť o vonkajšie rekreačné, športové a iné plochy má na starosti kurič - údržbár - záhradník.

Denne v ranných hodinách kontroluje

- ✓ čistotu a bezpečnosť školského dvora a chodníkov (vyzbiera papiere, v zimnom období zabezpečí bezpečnosť chodníkov, odhŕňa sneh, posýpa chodníky), okolie vchodov do budovy zametajú upratovačky,
- ✓ rezom upravuje kríky a stromy, upravuje záhony,
- ✓ odstraňuje nečistotu zo športového ihriska.

Pomôcky na upratovanie sú rozdelené podľa účelu, osobitne na zariadenia na osobnú hygienu a podlahy a osobitne na pracovné plochy a nábytok, okná.

Čistiace pomôcky sa denne čistia horúcou vodou a dezinfikujú. Čistiace a dezinfekčné pomôcky a prostriedky sú uložené v skladoch čistiacich prostriedkov, vždy mimo dosah detí.

3.7 Zneškodňovanie tuhého odpadu

- ✓ Odpady z miestností školy a zariadení vynášajú upratovačky do kovových odpadových nádob, ktoré sú umiestnené na vonkajšom stanovišti na školskom dvore a po naplnení ich údržbár – záhradník pripraví na určenom mieste na vývoz.
- ✓ Vyprázdňovanie vonkajších odpadových nádob zabezpečuje OcÚ Banka jedenkrát za týždeň. OcÚ nefakturuje škole odvoz komunálneho odpadu.
- ✓ Kovový odpad odváža údržbár – záhradník do miestnych zberných surovín. Sklo, elektrický a elektronický odpad, ďalej nebezpečný odpad odovzdávame v rámci spoločného separovaného zberu v obci.
- ✓ Okrem toho škola separuje papier a plasty, ktoré zbiera do na to určených vriec a ich odvoz zabezpečuje taktiež OcÚ Banka.

- ✓ Počas školského roka v mesiacoch september – október prebieha opakovane zber papiera pod názvom Zachráň aspoň jeden strom, papier váži školníčka a záhradník. Papier odovzdávame do zberných surovín.
- ✓ V triedach sú umiestnené nádoby na separovaný zber plastov, papiera a netriedený odpad.

3.8 Ochrana nefajčiarov

Uplatňujeme zákon NR SR č.377/2004 Z.z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Na škole sa rešpektuje zákaz fajčenia, na vstupe do budovy školy je na dobre viditeľnom mieste symbol zákazu fajčenia. Zákaz je doplnený oznamom s informáciou, kde a na ktorých kontrolných orgánoch, ktoré sú podľa § 9 zákona č. 87/2009 povinné vykonávať kontrolu dodržiavania tohto zákona, je možné podať oznámenie o porušovaní tohto zákona. Bol vydaný interný príkaz riaditeľa školy o zákaze fajčenia v školskom areáli.

4 Pokyny pre zamestnancov

- ✓ Pedagogickí zamestnanci majú na vykonávanie trvalého dozoru nad žiakmi počas prestávok a taktiež počas obeda, na odvádzanie žiakov do školskej jedálne počas obednejšej prestávky spracovaný harmonogram dozorov, ktorý sú povinní dodržiavať.
- ✓ V prípade absencie učiteľa určí zástupkyňa RŠ pre ZŠ náhradný dozor.
- ✓ Samostatne sú spracované povinnosti všetkých zamestnancov v rámci ochrany a bezpečnosti zdravia pri práci. Taktiež sú učitelia oboznámení s metodickým usmernením MŠ SR č. 4/2009-R k zavedeniu jednotného postupu škôl, školských zariadení a vysokých škôl pri vzniku registrovaného školského úrazu a pri evidencii nebezpečných udalostí.
- ✓ Zabezpečuje sa dodržiavanie metodického usmernenia MŠ SR č.7/2006-R k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov na školách a školských zariadeniach. Materiály sú k dispozícii učiteľom v zborovni a učitelia boli s nimi na pracovných poradách oboznámení.

- ✓ Ostatné povinnosti pedagogických zamestnancov sú rozpracované vo vnútornom a pracovnom poriadku školy.

5 Pokyny pre návštevníkov

- ✓ Vstup do objektu školy cudzím osobám je povolený iba s vedomím riaditeľa školy alebo jeho zástupcu.
- ✓ Všetky návštevy sa hlásia učiteľovi konajúcemu dozor na dolnej chodbe, ktorého povinnosťou je upovedomiť riaditeľa, zástupcu riaditeľa školy alebo učiteľa, za ktorým návštevník prišiel, o jeho prítomnosti.
- ✓ Nie je dovolený voľný pohyb cudzích osôb v priestoroch školy.
- ✓ Zákonní zástupcovia žiakov nesmú svojimi návštevami rušiť vyučovací proces, ale dohodnú si s učiteľom stretnutie tak, aby ich návšteva vyučovací proces a povinnosti učiteľa nenarušovala.

6 Plán opatrení pre prípad mimoriadnych udalostí a havárií

Mimoriadne udalosti a havárie je nutné neodkladne hlásiť vedeniu školy. Pri evakuácii treba postupovať podľa pokynov a plánu, ktorý je na každom poschodí.

Pre prípady mimoriadnych udalostí a havárií v škole je zriadená komisia, ktorej členovia sú vybraní podľa profesií, či odborného zamerania:

- ✓ riaditeľka školy - koordinátor
- ✓ zástupkyňa riaditeľa školy pre ZŠ – organizácia činností v budove školy
- ✓ hospodárka školy a školníčka – telefonické hlásenie havárií, mimoriadnych udalostí
- ✓ upratovačky - spojka
- ✓ školníčka a údržbár - záhradník - BOZP, požiarna ochrana, veci technické a uzávery energií v rozvodoch.

7 Dôležité telefónne čísla

		okres Piešťany
Tiesňové volanie integrovateľný záchranný systém	112	
Hasičský a záchranný zbor	112,150	762022022 Dopravná 1, Piešťany
Záchranná zdravotnícka služba	112, 155	795 52 71 Rekreačná ul. 2, Piešťany
Polícia	112, 158	772 19 35 Krajinská 5, Piešťany
Záchranný systém Slovakia cestná doprava	112, 154	
Plynárne pohotovostná služba	0850 111 727	
Elektrárne pohotovostná služba	0850 111 555	
Voda pohotovostná služba	7910286	033/5966182
LINKA ZÁCHRANY	0850 111 313	
Regionálny úrad verejného zdravotníctva Trnava		033/5512861, 5512862

V Banke 1. októbra 2019

Mgr. Karin Fabian Kusovská
riaditeľka školy

Opatrenia pri výskyte prenosného parazitárneho ochorenia – pedikulózy

Pedikulóza - zavšivenie

Pedikulóza - zavšivenie sa vyskytuje na celom svete, postihuje ľudí všetkých vekových skupín, hlavne však deti. Pôvodca pedikulózy voš detská (*Pediculus capitis*), cudzopasník živiaci sa krvou hostiteľa, je schopný parazitovať iba na človeku. Žije vo vlasatej časti hlavy, ale aj napr. v obočí, brade, fúzoch. Samček dosahuje veľkosť 2 – 3 mm, samička 2,9 - 3,5 mm. Voš detská má ústne ústroje prispôsobené k bodaniu a saniu. Živí sa prúdiacou krvou, za prirodzených podmienok prijíma potravu každé 2 - 3 hodiny. Samičky kladú denne 3 - 4 vajíčka (hnidy) ku koreňom vlasov pevným prakticky nerozpustným tmelom. Z vajíčok sa liahnu larvy (pri teplote 25 °C za 13 - 19 dní, pri teplote 30°C za 7 - 14 dní). Vývoj vši z vajíčok cez larválne štádiá až k dospelému jedincovi trvá priemerne 20 dní, jeho dĺžka závisí od teploty (pri teplote 28 - 30°C trvá vývoj 18 - 22 dní, pri 37°C 14 - 15 dní). Vajíčka (hnidy) zostávajú na vlasoch i po vyliahnutí vši. Živé hnidy sú žltobiele s rozmermi 0,8 x 0,3 mm, po vyliahnutí sú priesvitné. Na vrchole hnidy je viečko, ktorým vyliahnutá voš vylezie. Dospelé samičky žijú priemerne 3 týždne. Za život nakladú asi 100 - 140 vajíčok. Keďže voš detská parazituje len na človeku, zdrojom nákazy je zavšivený človek. Od zavšiveného zdroja je možný prechod na nového hostiteľa od začiatku zavšivenia až do doby jeho likvidácie.

Prenos

Vši sa šíria v ľudskej populácii hlavne pri priamom styku, zväčša v kolektívoch (rodina, predškolské a školské zariadenia, ubytovne), ale v menšej miere aj prostredníctvom rôznych predmetov (hrebeňov, kefiiek, čiapok, šálov, osobnou alebo posteľnou bielizňou). Ak sa dostanú vši na golier odevu, môžu preliezať aj na šaty druhých osôb v spoločných skrinkách, šatniach.

Diagnostika

Na diagnostiku zavšivenia slúži dôkladná prehliadka vlasov, pri ktorej hľadáme hnidy a vši. Charakteristickým miestom nálezu hníd je hlavne časť hlavy za ušnicami a zátylkom. Jediným

spoľahlivým dôkazom trvajúceho zavšivenia je nález živých lezúcich vší. Všeobecným predpokladom boja proti zavšiveniu je osobná čistota a častá výmena osobnej a postelnej bielizne. V prípade výskytu je nutné včasný začiatok dezinsekčnej akcie (zneškodnenie lezúcich vší a hníd účinným dezinsekčným prostriedkom), ktorú je nutné vykonať v celom kolektíve, t.j. aj u zdravých členov triedy, rodiny. Súčasne je nutné zahubiť i vši, ktoré sa môžu vyskytovať na pokrývkach hlavy, hrebeňoch, kefkách, bielizni a ďalších predmetoch, s ktorými prišla hlava zavšivenej osoby do styku.

Opatrenia, ktoré je nutné vykonať

1. Opatrenia v rodine:

Dieťaťu a všetkým rodinným príslušníkom je nutné umyť vlasy šampónom proti všiam, dostupným na trhu (napr. šampón v spreji ORTHOSAN BF 45, šampón Parasidose,...), a to podľa návodu výrobcu. Šampón sa podľa návodu aplikuje na vlasy masírovaním vlasovej pokožky, nechá sa pôsobiť a opláchne sa čistou vodou. Potom sa šampón aplikuje druhýkrát, opäť sa nechá pôsobiť (podľa návodu) a dôkladne sa opláchne čistou vodou. Na dosiahnutie požadovaného výsledku sú tieto dve po sebe nadväzujúce aplikácie nevyhnutné, s výnimkou u prípravkov, ktoré si na základe návodu výrobcu tento postup nevyžadujú. Výhodnou aplikáciou je vlasová dezinfekčná voda DIFUSIL H v spreji. Ničí vši a hnidy, preto zásah nie je nutné opakovať. Na zabezpečenie spoľahlivého účinku (na likvidáciu lariev vyliahnutých z hníd, ktoré predsa len prežili) je použitie šampónu potrebné po 8 – 14 dňoch opakovať (podľa návodu uvedenom na použitom dezinsekčnom prostriedku).

Kúru je dôležité aplikovať naraz a všetkým členom rodiny!

Na trhu sú k dispozícii aj iné prípravky (napr. Devos – vlasový gél, Nemoxan – kondicionér,...). Ich použitie je však vždy potrebné kombinovať s použitím šampónu. Po vykonaní dezinsekcie šampónom, resp. iným účinným prostriedkom môže ísť dieťa ďalší deň do kolektívu.

Ďalej je potrebné vykonať nasledovné:

Osobnú a postel'nú bielizeň je nutné vyvariť, resp. vyprať pri vysokých teplotách, dôkladne vysušiť a vyžehliť.

Čiapky, šatky, šály a iný odev (prípadne plyšové hračky, ak s nimi prišla hlava dieťaťa do styku), ktoré nie je možné vyvariť, je potrebné vyprať minimálne v 2 cykloch pri doporučených teplotách, dôkladne vysušiť, vystaviť účinkom slnečného žiarenia, prípadne postriekať prípravkom Biolit na lezúci hmyz.

2 Opatrenia pri hromadnom výskyte zavšivavenia (predškolské a školské zariadenia...

Za hromadný výskyt sa považuje postihnutie troch a viacerých detí v kolektíve. V tomto prípade sa predpokladá postihnutie celého kolektívu a zavšivavené deti nie je nutné vyradiť zo školskej dochádzky. Riaditeľstvo školy, resp. triedny učiteľ čo najskôr (do 48 hodín) zvolá mimoriadne rodičovské združenie. Nakoľko opatrenia je nevyhnutné vykonať naraz u všetkých členov kolektívu (nielen v triede, ale aj v rodinách), rodičia si spoločne s pedagógmi určia presný termín (napr. najbližší víkend), kedy sa vykoná dezinfekčná akcia zneškodnením lezúcich vší a hníd účinným dezinfekčným prostriedkom. Opatrenia v školskom kolektíve i v rodinách prebiehajú súčasne. Ak sa dezinfekcia nevykoná v celom kolektíve, t.j. aj u zdravých členov triedy a rodiny, môže dochádzať k ďalšiemu prenosu. Všetkým deťom a pedagógom v triede, resp. v školskom zariadení ako aj všetkým ich rodinným príslušníkom je nutné umyť vlasy šampónom proti všiam (viď. postup vyššie uvedeným spôsobom). Použitie šampónu je nutné po 8 – 14 dňoch opakovať (podľa návodu uvedenom na použitom dezinfekčnom prostriedku). Osobnú a posteľnú bielizeň, pokrývky hlavy, hrebene a ďalšie predmety, s ktorými prišla hlava zavšivavenej osoby do styku, je potrebné podrobiť dezinfekcii (viď. vyššie uvedené). Matrace a žinenky používané v škole treba postriekať Biolitom na lezúci hmyz, dôkladne vyvetrať, vystaviť účinkom slnečného žiarenia a minimálne 3 – 4 dni nepoužívať. Zásadné je zabezpečenie primeranej úrovne osobnej hygieny. Každý člen kolektívu musí používať vlastné predmety osobnej hygieny (uterák, hrebeň) a zabrániť ich vzájomnému požičiavaniu. To isté platí aj v prípade čiapok, šatiek, prípadne iných pokrývok hlavy.

Dieťa je naspäť do kolektívu prijaté až na základe od potvrdenia od detského lekára, že je zdravé – nemá vši.

Zdroj:

MUDr. E. Haladová CSc., MPH – „Zabezpečenie a organizovanie chodu školy“,
RÚVZ, Bratislava,
Metodický list RÚVZ Trnava