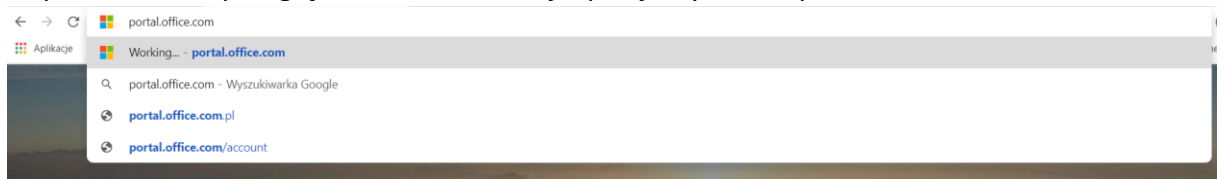
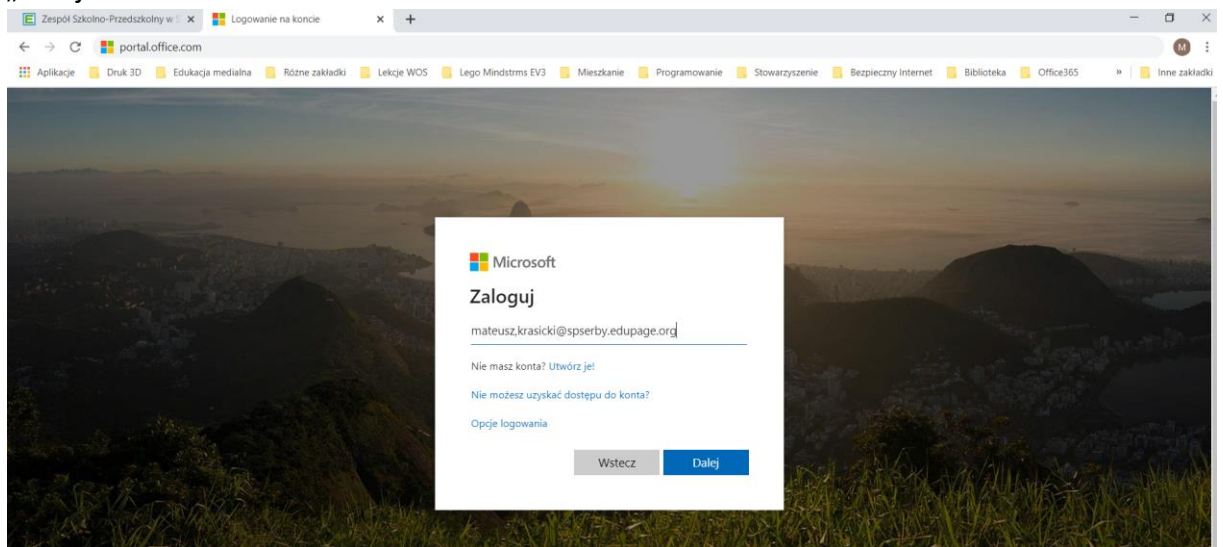


## KORZYSTANIE Z OFFICE 365

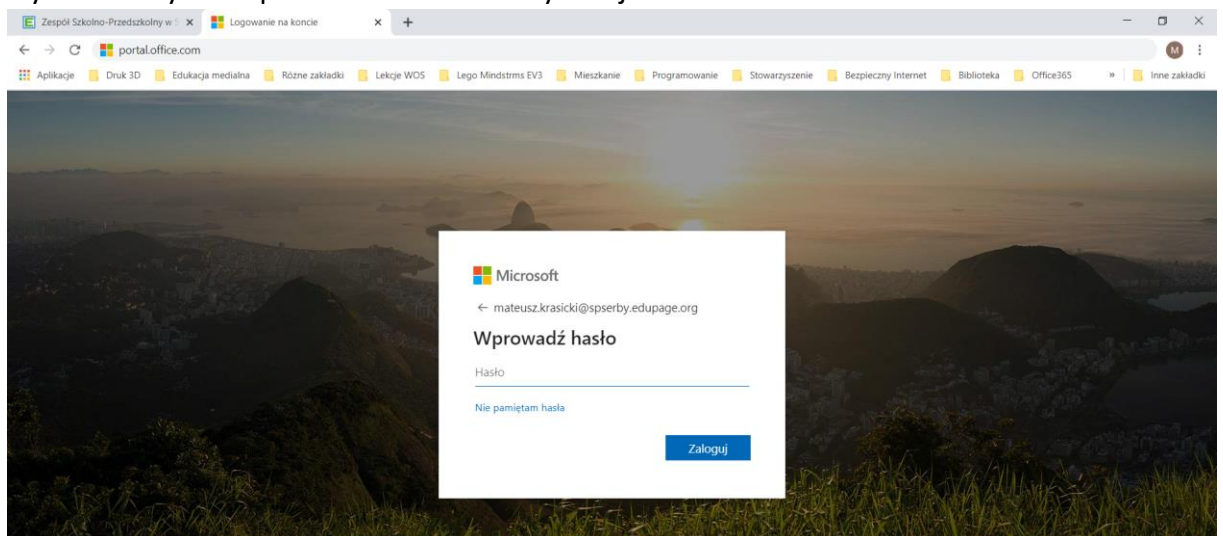
1. W pasku adresu przeglądarki internetowej wpisujemy adres: portal.office.com



2. W miejscu na podanie adresu email, numeru telefonu lub numeru skype podajemy adres email, który otrzymaliśmy od wychowawcy. Każdy adres zbudowany jest w postaci: [imię.nazwisko@spserby.edupage.org](mailto:imię.nazwisko@spserby.edupage.org) Po wpisaniu adresu email click-amy „dalej”



3. W następnym oknie podajemy hasło do konta, które również otrzymaliście od wychowawcy. Po wpisaniu hasła click-amy dalej.



4. Gratulacje! Prawidłowo zalogowałeś się do portalu.office.com. Powodzenia!