**KARTA PRACY**

1. **Rozwiąż krzyżówkę**



1. Gdy zapiszemy dokument lub rysunek utworzymy….
2. Program służący np. do pisania, edytowania tekstu, tworzenia tabeli.
3. Ma dwa przyciski, przesuwa się po stole lub po podkładce.
4. Podręczny, mobilny komputer.
5. Zastępuje mysz w laptopie.
6. Klawisz kasujący.
7. Program do odwiedzania stron www.
8. Ekran komputera.
9. **Uzupełnij zdanie hasłem z krzyżówki**

................................... to narzędzie niezbędne do nauki zdalnej.

1. **Ułóż i zapisz trzy zdania z hasłem z krzyżówki.**

1. ......................................................................................................

2. ......................................................................................................

3. ........................................................................................................

**Ważne!
Karta pracy rozwija:**- kompetencje w zakresie rozumienia i tworzenia informacji: umiejętność czytania, pisania, odpowiadania na pytania, poszukiwania, gromadzenia i przetwarzania informacji,
- kompetencje cyfrowe: znajomość podstawowych funkcji komputera, umiejętność wyszukania i wykorzystania narzędzia (karty pracy), odpowiedzialne i bezpieczne korzystanie z mediów (świadomość zasad prawnych i etycznych), rozumienie, że technologie cyfrowe mogą pomagać w nauce, komunikowaniu się, kreatywności, przy jednoczesnej świadomości ich ograniczeń, skutków i zagrożeń.
- kompetencje w zakresie umiejętności uczenia się: umiejętność indywidualnej pracy, organizowania własnego uczenia się, wykorzystania zdobytej już wiedzy w ćwiczeniu. Opracowanie: K.B.