**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ**

**W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 2 W OTWOCKU**

**ROK SZKOLNY** …………... **/** …………...

1. **DANE OSOBOWE DZIECKA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Imiona i Nazwisko | Data urodzenia | KLASA |
|  |  |  |

1. **DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

IMIĘ I NAZWISKO MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ ………..…………………………………………....……

TEL. MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ …………………………………….……..………………………………

IMIĘ I NAZWISKO OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO ………………………………………………..………………….

TEL. OCJA/OPIEKUNA PRAWNEGO …………………………………………...……………………………..………..

1. **OŚWIADCZENIA**
2. ZGODA NA ODRABIANIE ZADAŃ DOMOWYCH W CZASIE POBYTU W ŚWIETLICY SZKOLNEJ:

WYRAŻAM ZGODĘNIE WYRAŻAM ZGODY

1. DODATKOWE WAŻNE INFORMACJE MAJĄCE WPŁYW NA PROCES OPIEKUŃCZY W SZKOLE

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

…......................................................................................................................................................................

1. WAŻNE INFORMACJE O ZDROWIU DZIECKU (STAŁE CHOROBY, DOLEGLIWOŚCI, POWODY DO SZCZEGÓLNEJ UWAGI ZE STRONY WYCHOWAWCY): ............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

WAŻNE INFORMACJE

1. Warunkiem koniecznym do przyjęcia dziecka do świetlicy szkolnej jest przedłożenie przez rodziców (opiekunów prawnych) podpisanej karty zgłoszenia:

2. Świetlica szkolna jest czynna w godzinach 7.00-17.30.

3. W świetlicy obowiązuje regulamin świetlicy, z którym zapoznawane zarówno dzieci jak ich rodzice.

4. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy.

5. Nie podlega opiece wychowawców dziecko, które nie dotrze do świetlicy. Obowiązkiem dziecka jest zgłosić się u wychowawcy po wejściu do świetlicy.

6. Dziecko przebywające w świetlicy zobowiązane jest do przestrzegania określonych zasad, dotyczących przede wszystkim bezpieczeństwa pobytu w świetlicy, kulturalnego zachowania się, podstawowych zasad higieny, oraz do szanowania sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlicy.

7. Za zniszczenie przedmiotów będących wyposażeniem świetlicy odpowiedzialność materialną ponoszą rodzice/opiekunowie.

8. W świetlicy przez cały rok szkolny obowiązuje zmiana obuwia.

9. Dziecko przebywające w świetlicy każdorazowo zgłasza potrzebę wyjścia ze świetlicy u nauczyciela wychowawcy (np. do toalety, biblioteki, itp.)

10. Świetlica nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione w niej przedmioty. Prosimy aby dzieci nie przynosiły do szkoły wartościowych przedmiotów np. telefonów komórkowych, MP3, PSP itd.

11. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do uzupełnienia karty zgłoszenia oraz niezwłocznej aktualizacji danych.

12. Dzieci z klas I-III ze świetlicy odbierają rodzice/opiekunowie prawni, lub osoby przez nich upoważnione pisemnym oświadczeniem. Osoba odbierająca dziecko zobowiązana jest powiadomić o tym wychowawcę świetlicy.

13. Uczniowie którzy posiadają pisemne pozwolenie rodziców mogą samodzielnie wychodzić ze świetlicy do domu, muszą swoje wyjście zgłosić opiekunowi pełniącemu dyżur.

14. Zmiany dotyczące trybu odbierania dziecka ze świetlicy rodzice muszą składać na piśmie z datą i podpisem u wychowawców świetlicy.

15. Nauczyciele-wychowawcy świetlicy współpracują z rodzicami, wychowawcami klas, pedagogiem szkolnym, logopedą celem rozwiązywania napotkanych trudności wychowawczych.

Uwagi i prośby: .....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem Świetlicy Szkolnej

Otwock, dnia ..............................................

…………………………………..

(podpis rodzica, opiekuna)

Administratorem danych osobowych jest

Szkoła Podstawowa nr 2 im. I. Sendlerowej w Otwocku reprezentowana przez Dyrektora Panią Jolantę Smuniewską.

Obecnie Inspektorem Ochrony Danych Osobowych (zgodnie z przepisami RODO) w naszej placówce od dnia 01.01.2020 jest Pani mecenas Bożenna Marchel-Potrzuska

Telefon: 502-099-840

e-mail: bozena\_mp@poczta.onet.pl

Informujemy, że:

1. Odbiorcami danych osobowych są wszyscy Pracownicy Szkoły adekwatnie do zakresu obowiązków.

2. Dane osobowe przetwarzane będą, w celu realizacji ustawowych i statutowych zadań Szkoły i nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.

3. Dane osobowe przetwarzane będą w okresie niezbędnym do realizacji Państwa obsługi oraz w zgodzie z wymogami prawa.

4. Zasady przetwarzania danych regulują przepisy Ustawy o Ochronie Danych Osobowych (Dz.U. 2018 poz.1000).Okresy przechowywania danych poszczególnych kategorii regulują przepisy Ustawy Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. 2017 r., poz. 59 z późniejszymi zmianami).

5. Przysługuje Państwu prawo do dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, modyfikacji, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.

6. Przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem (jest to „prawo do bycia zapomnianym”). Można tego dokonać bezpośrednio w sekretariacie Szkoły.

7. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże w przypadku braku niektórych danych, nie będziemy w stanie świadczyć Państwu wszystkich usług.